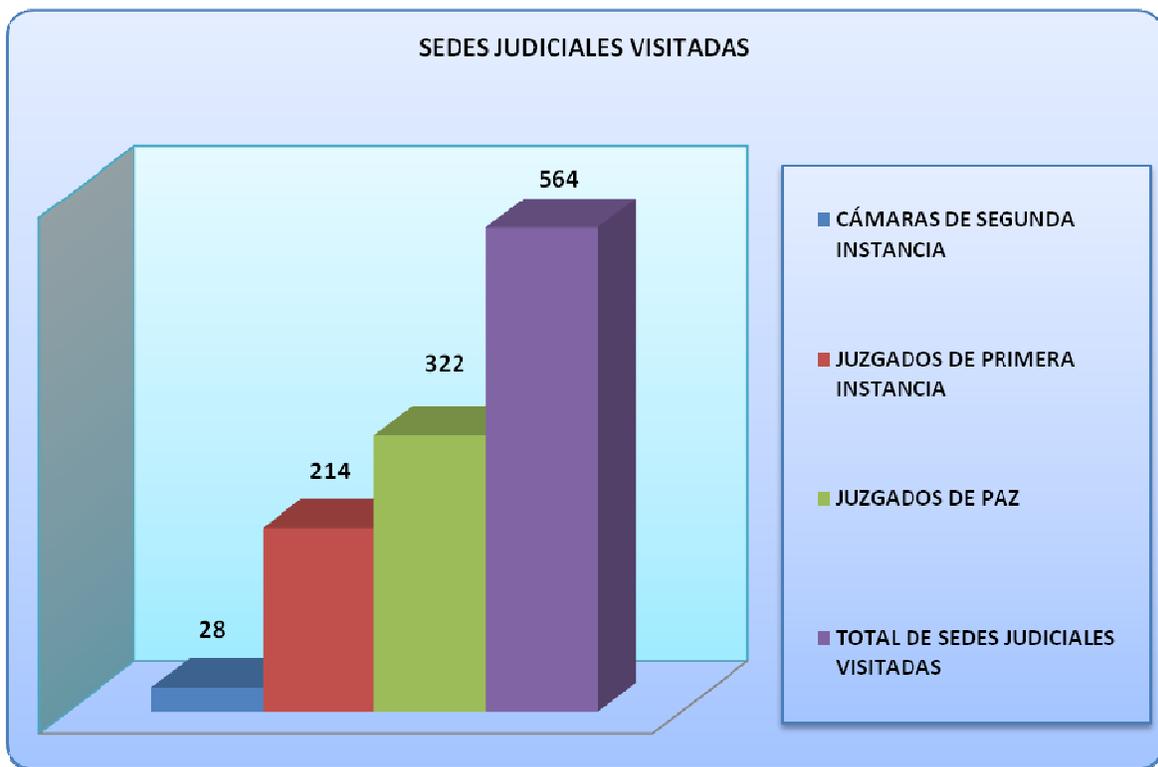
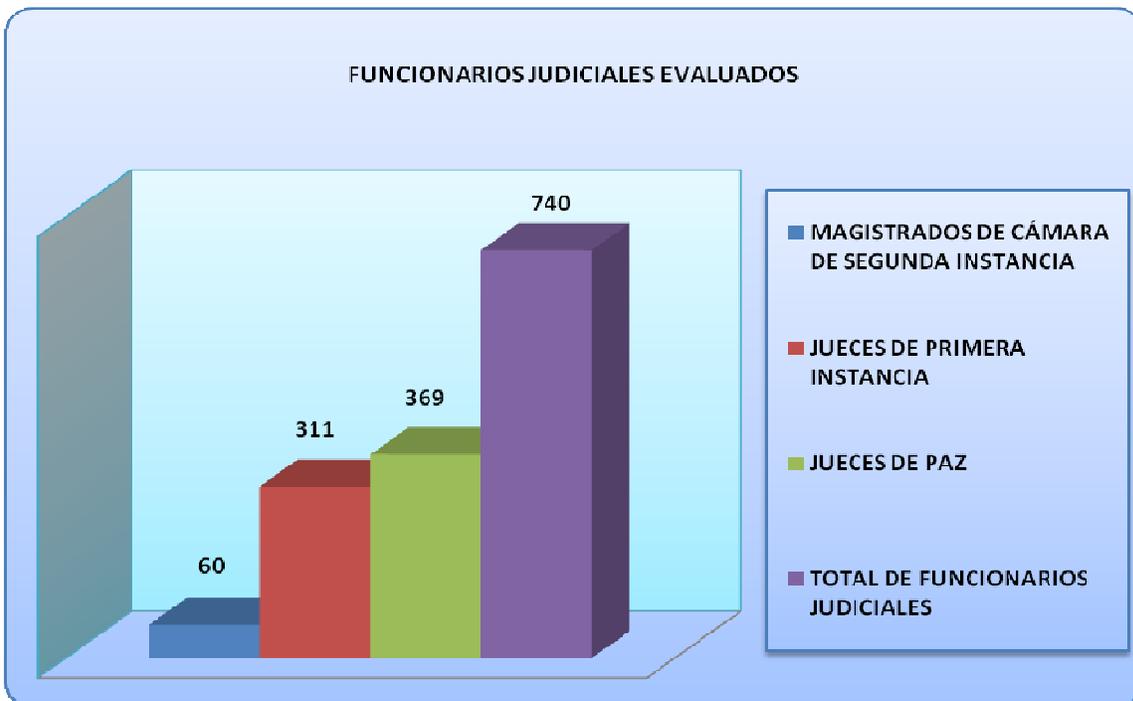
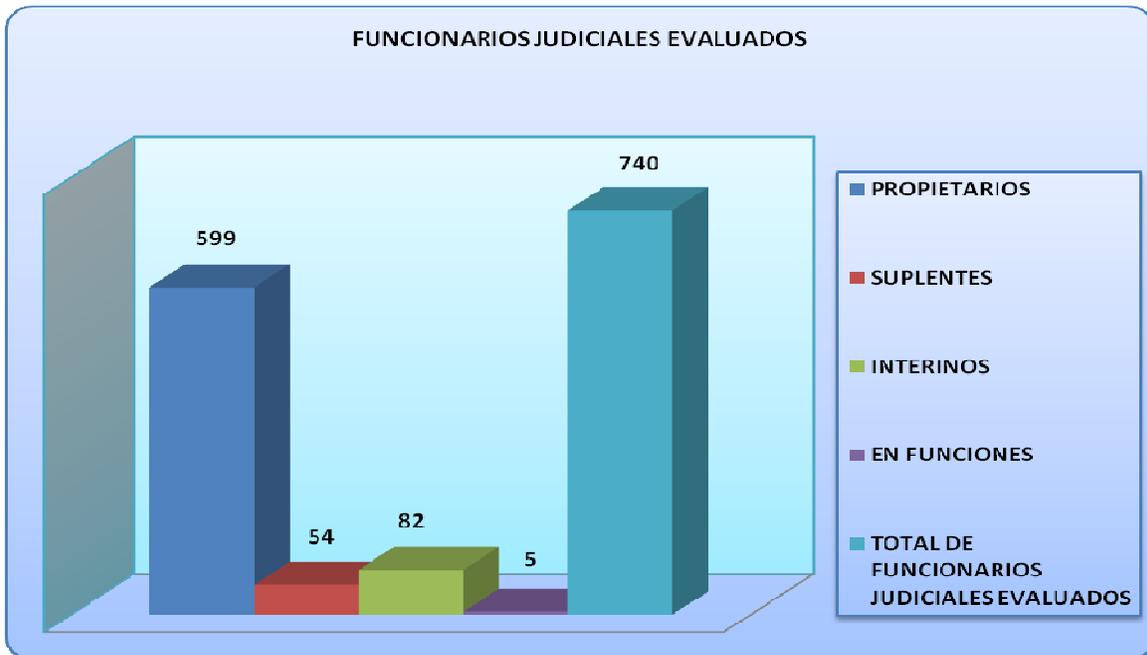


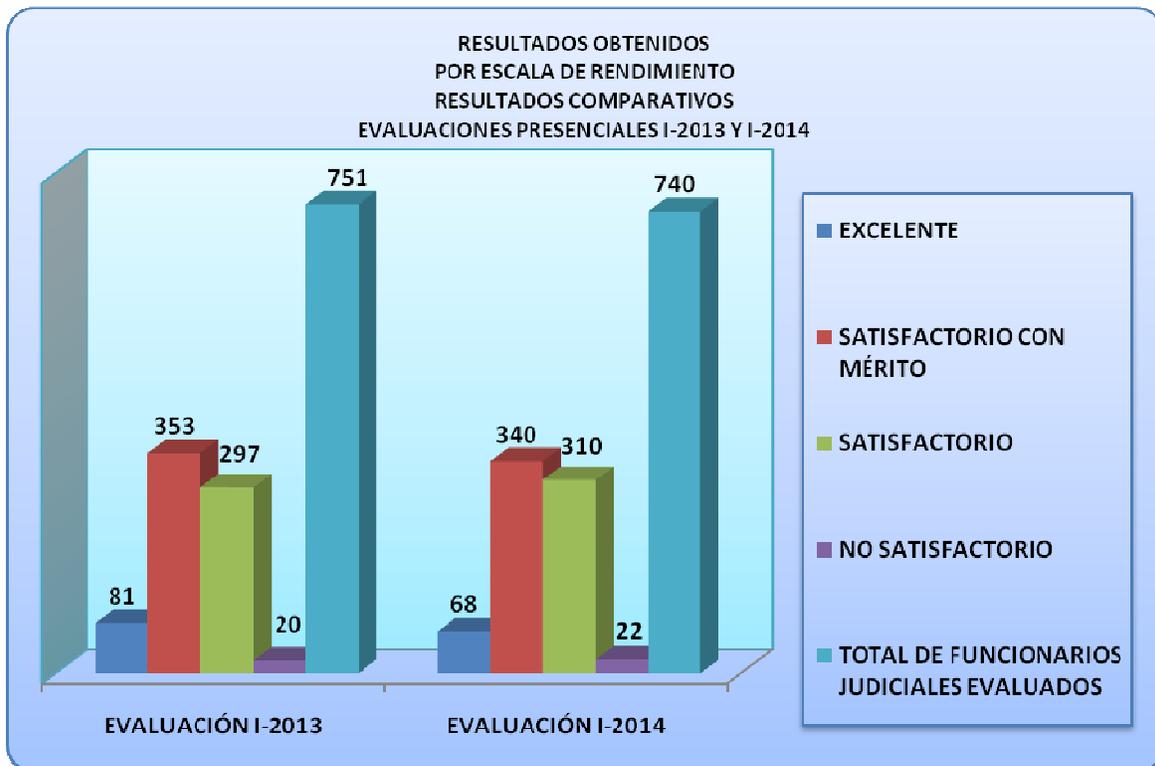
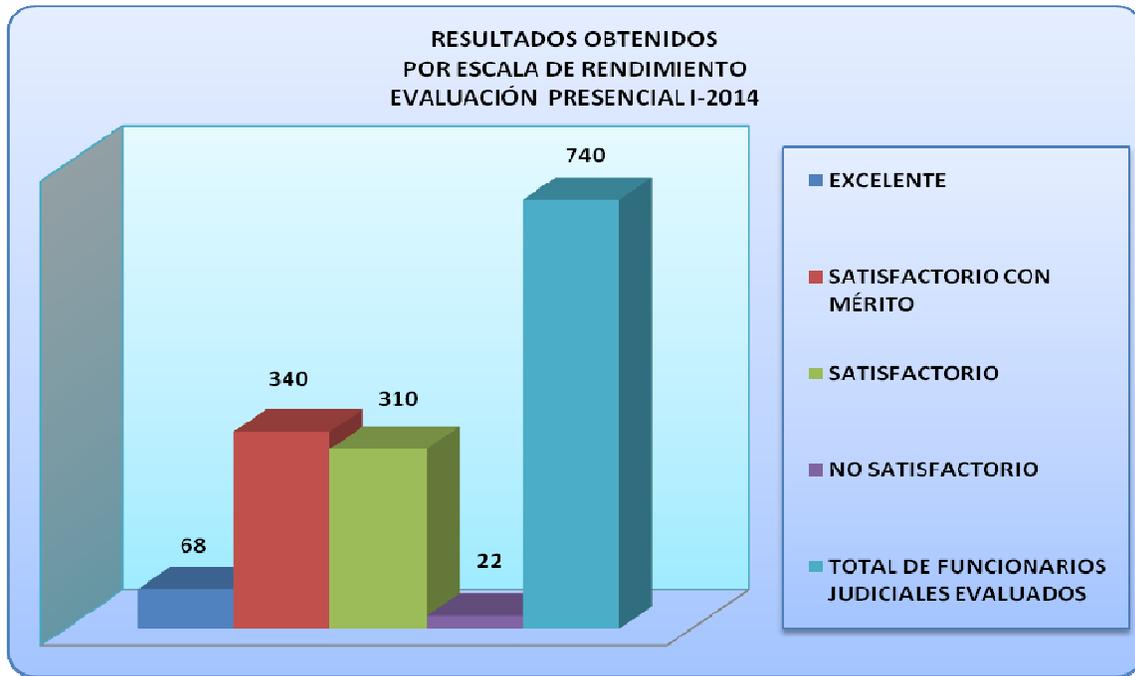
**SEDES JUDICIALES VISITADAS  
EVALUACIÓN PRESENCIAL I-2014**



**FUNCIONARIOS JUDICIALES EVALUADOS  
EVALUACIÓN PRESENCIAL I-2014**



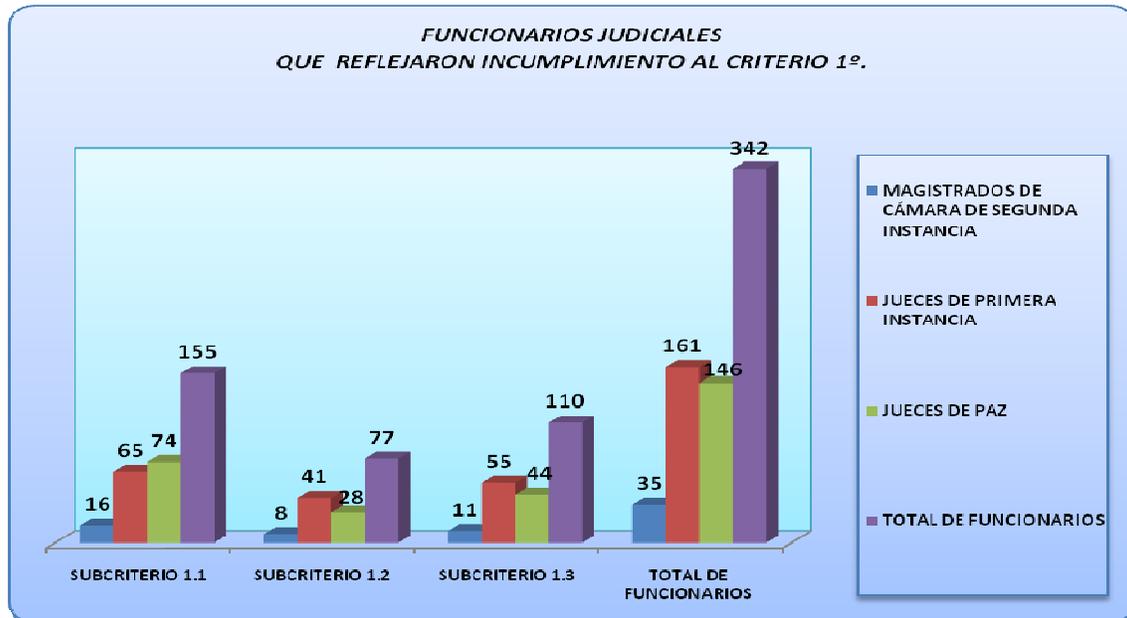
## RESULTADOS OBTENIDOS EVALUACIÓN PRESENCIAL I-2014



**FORMA EN QUE SE  
ADMINISTRA EL TRIBUNAL**

## CRITERIO PRIMERO

### ASISTENCIA PUNTUAL, ORDEN Y DISCIPLINA DEL FUNCIONARIO Y DEL PERSONAL EN LAS HORAS DE AUDIENCIA. Artículo 67 literal a) LCNJ.

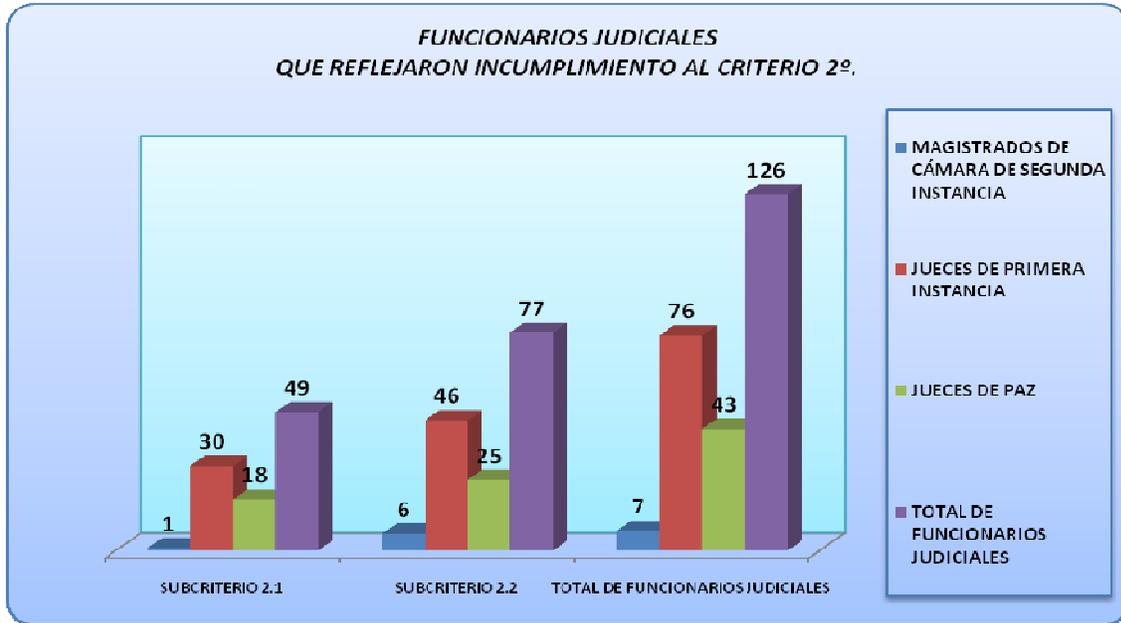


### SUBCRITERIO 1.1 ASISTENCIA PUNTUAL DEL FUNCIONARIO Y PERSONAL

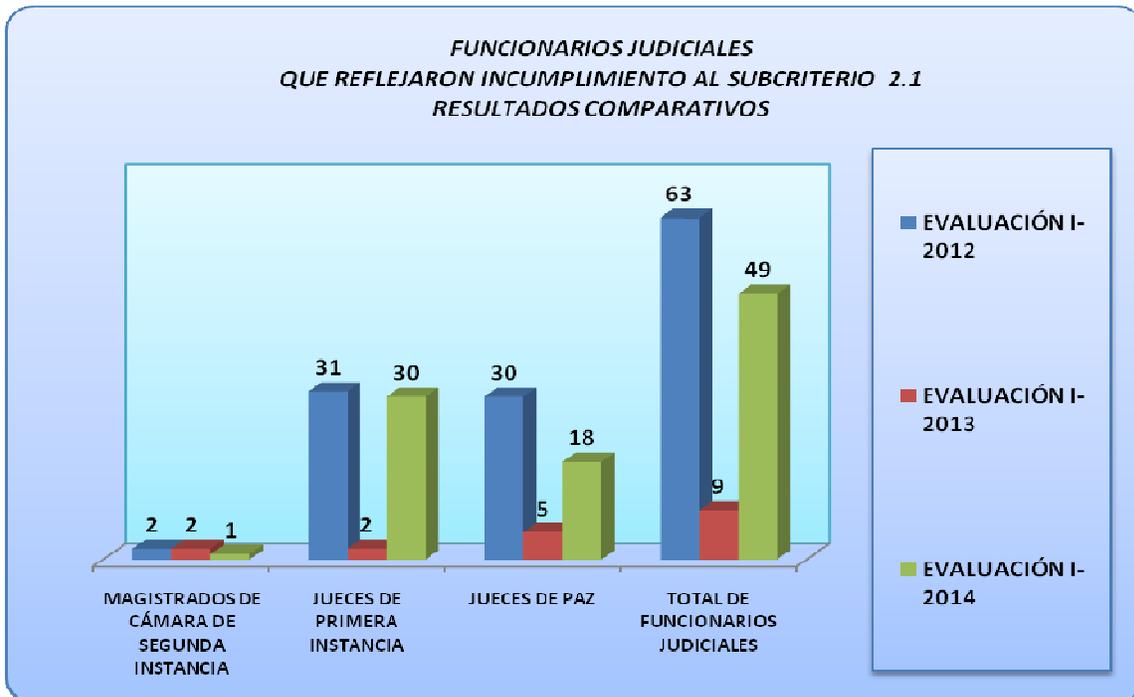


## CRITERIO SEGUNDO

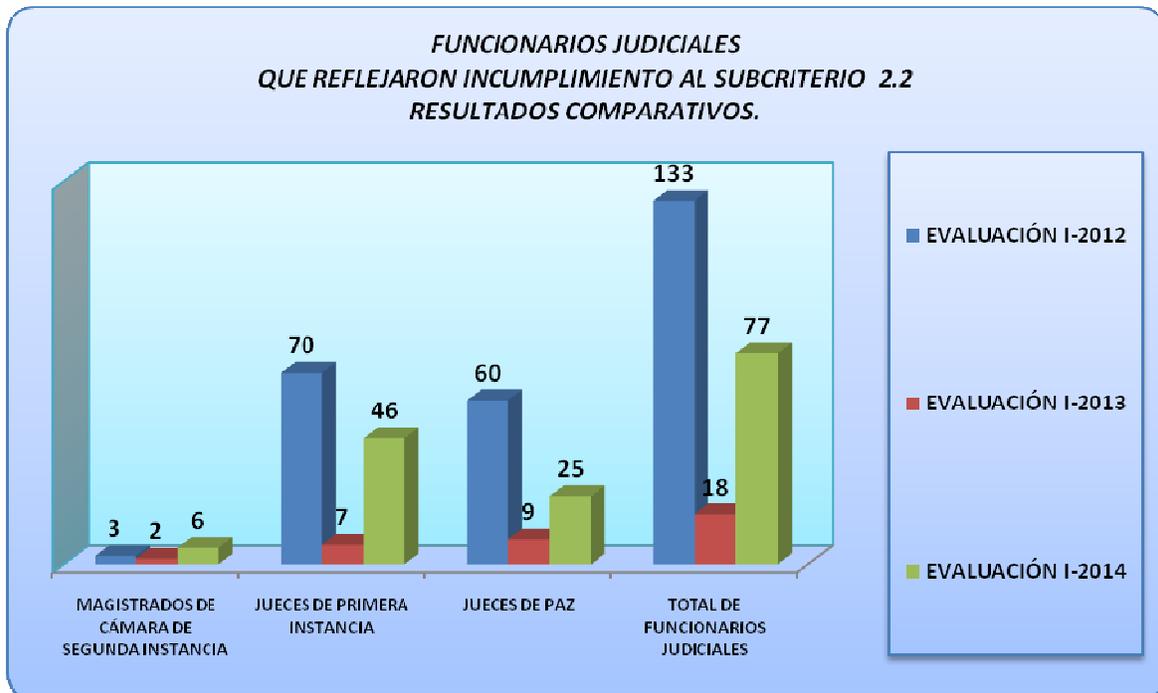
### ATENCIÓN Y DILIGENCIA CON EL PÚBLICO. Artículo 67 literal b) LCNJ.



### SUBCRITERIO 2.1 ATENCIÓN CON EL DEBIDO RESPETO AL PÚBLICO Y PROFESIONALES.

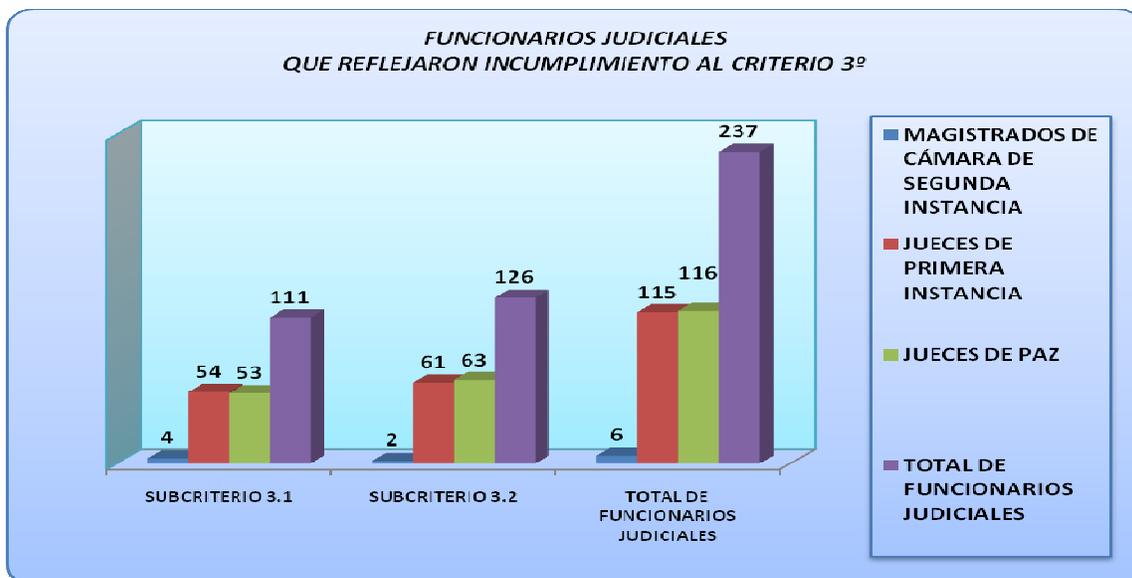


**SUBCRITERIO 2.2**  
**PRONTITUD, RAPIDEZ Y AGILIDAD CON QUE ATIENDE EL FUNCIONARIO A LOS**  
**USUARIOS Y PROFESIONALES.**

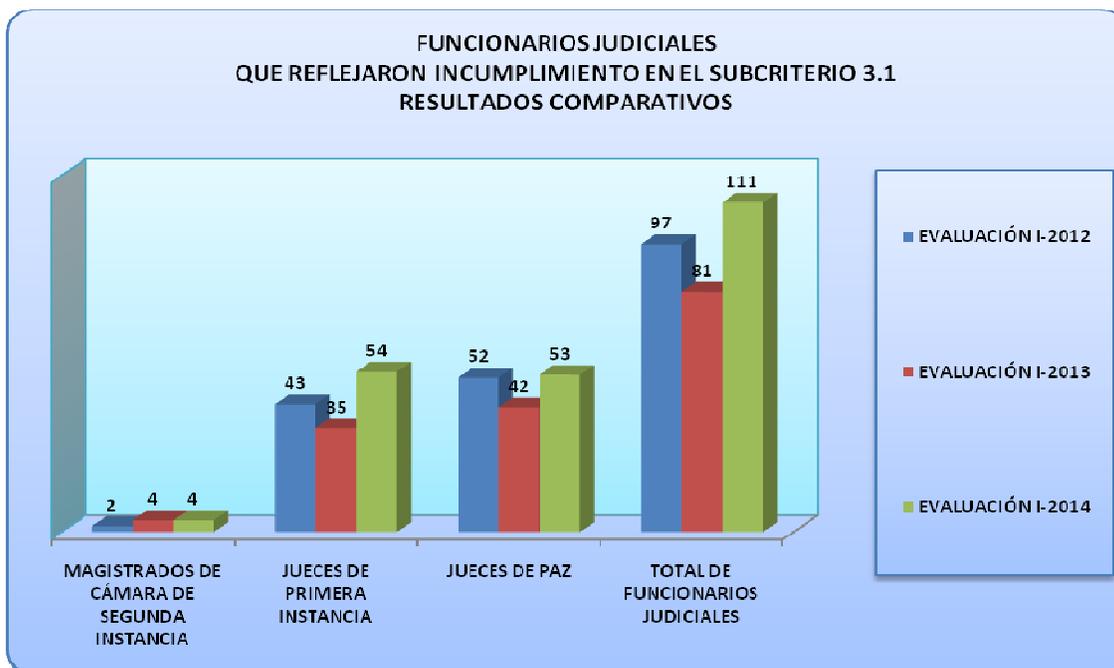


### CRITERIO TERCERO

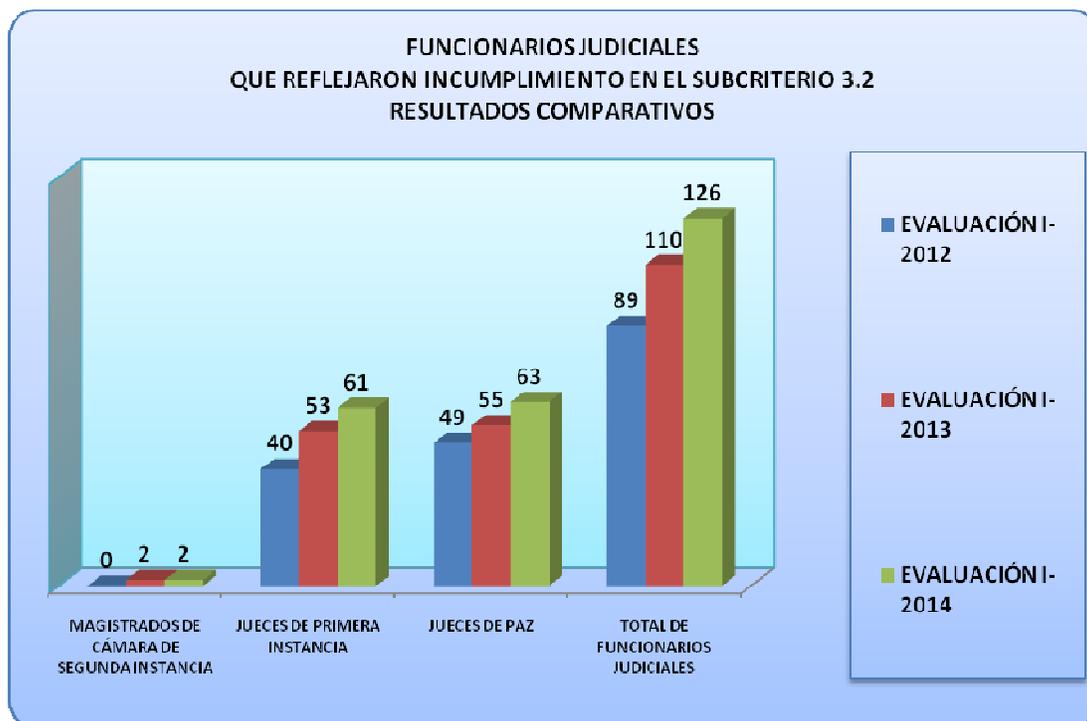
#### ORDEN EN LA OFICINA, CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS Y FOLIAJE DE LOS EXPEDIENTES. Artículo 67 literal c) LCNJ.



#### SUBCRITERIO 3.1 ORDEN EN LA OFICINA Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS

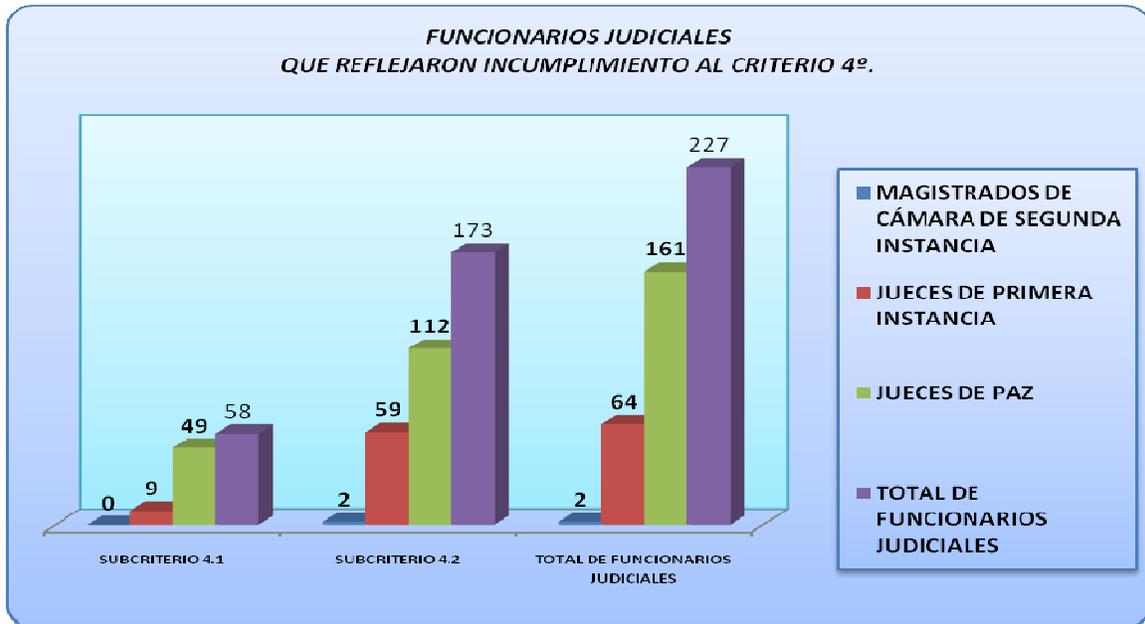


**SUBCRITERIO 3.2**  
**CONSERVACIÓN Y FOLIAJE DE DE LOS EXPEDIENTES**

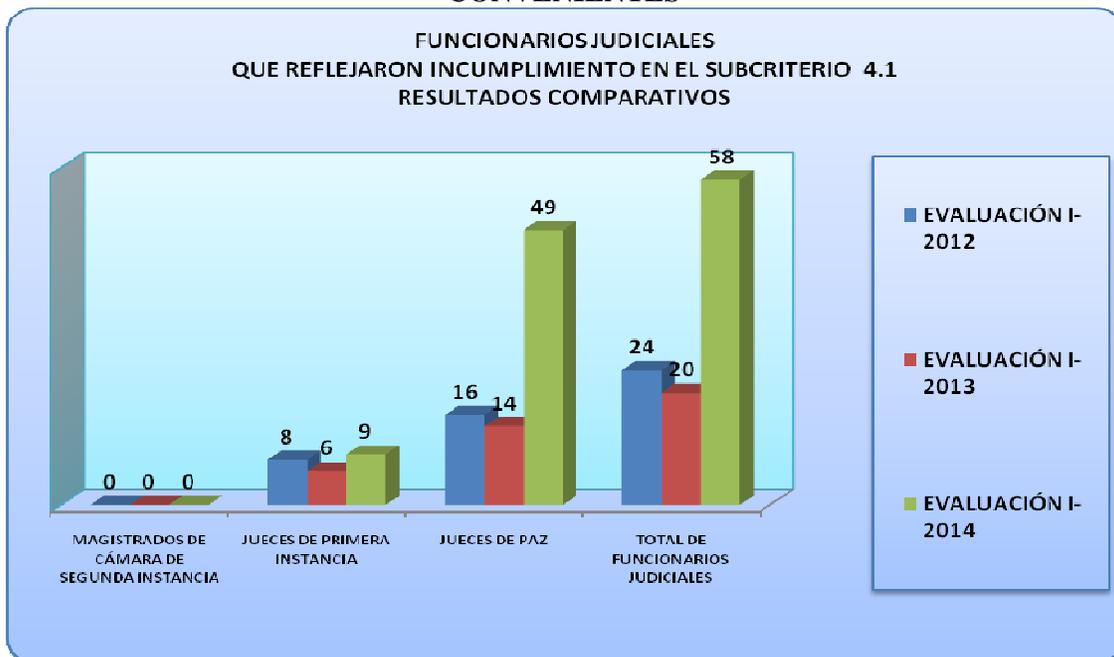


## CRITERIO CUARTO

**LLEVAR LOS LIBROS ESTABLECIDOS POR LA LEY Y DEMÁS QUE ESTIMEN CONVENIENTES. Artículo 67 literal d) LCNJ.**

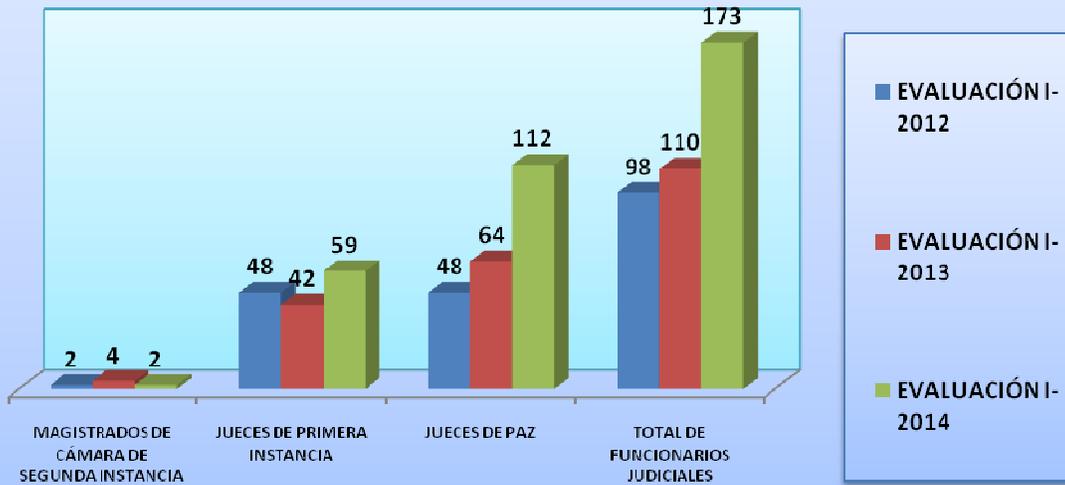


### SUBCRITERIO 4.1 LLEVAR LOS LIBROS LEGALES Y OTROS QUE SE ESTIMEN CONVENIENTES



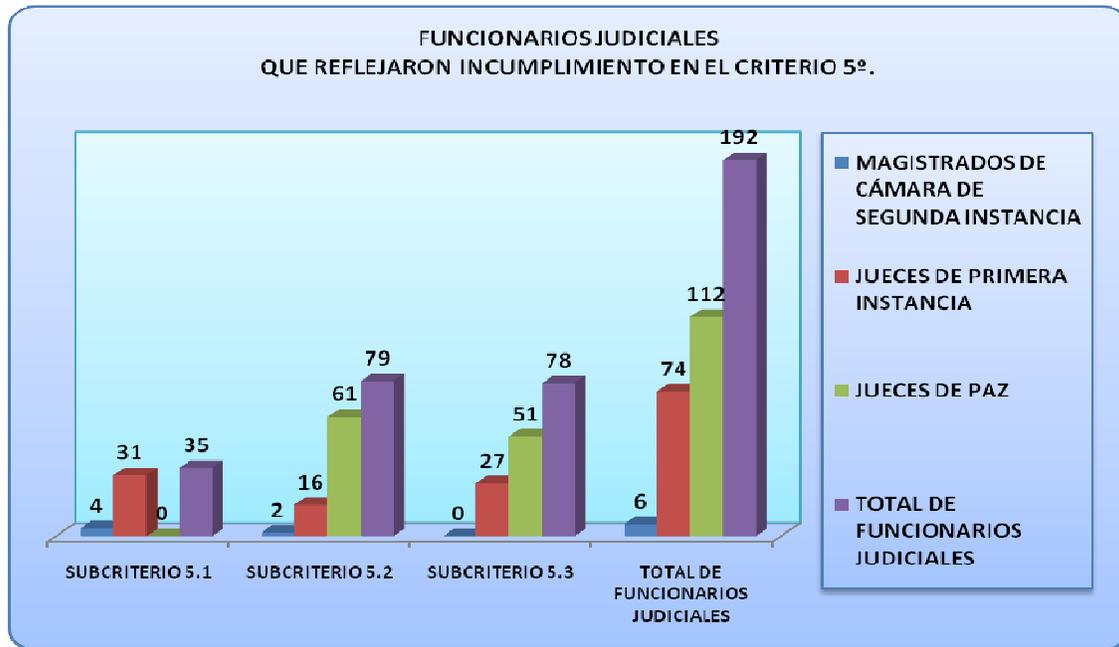
**SUBCRITERIO 4.2  
LLEVAR AL DÍA LOS LIBROS**

*FUNCIONARIOS JUDICIALES  
QUE REFLEJARON INCUMPLIMIENTO EN EL SUBCRITERIO 4.2  
RESULTADOS COMPARATIVOS*

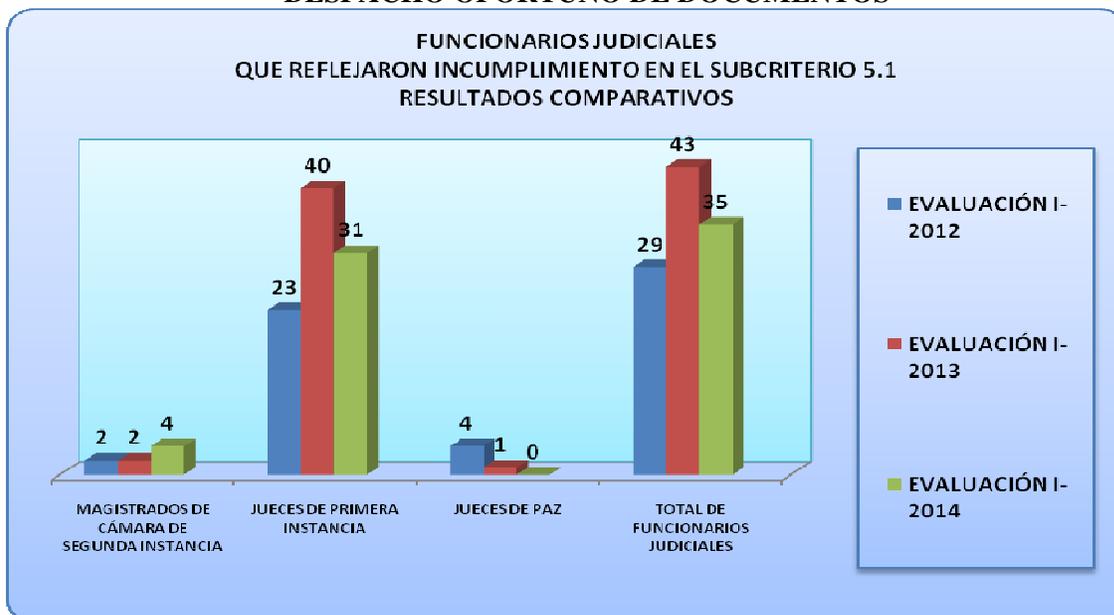


## CRITERIO QUINTO

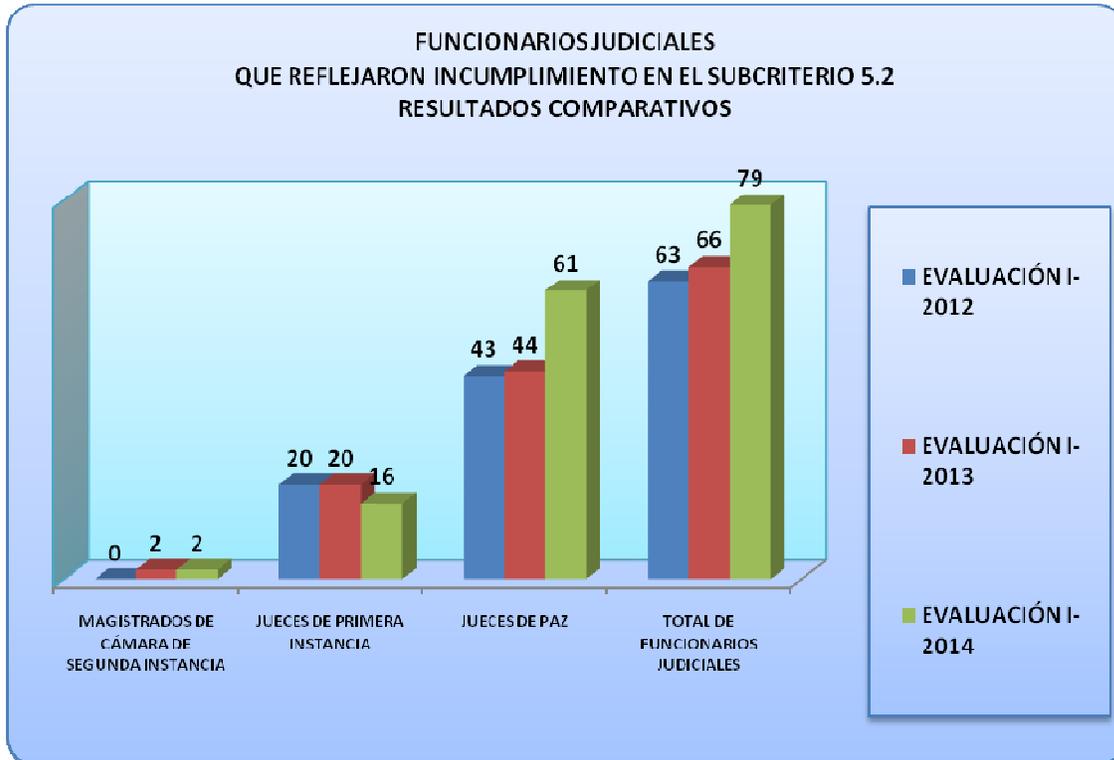
**DESPACHO OPORTUNO DE DOCUMENTOS, RECEPCIÓN EN FORMA DE LOS ESCRITOS O PETICIONES; Y TRAMITACIÓN Y REMISIÓN OPORTUNA DE LAS COMISIONES PROCESALES. Artículo 67 literal d) LCNJ.**



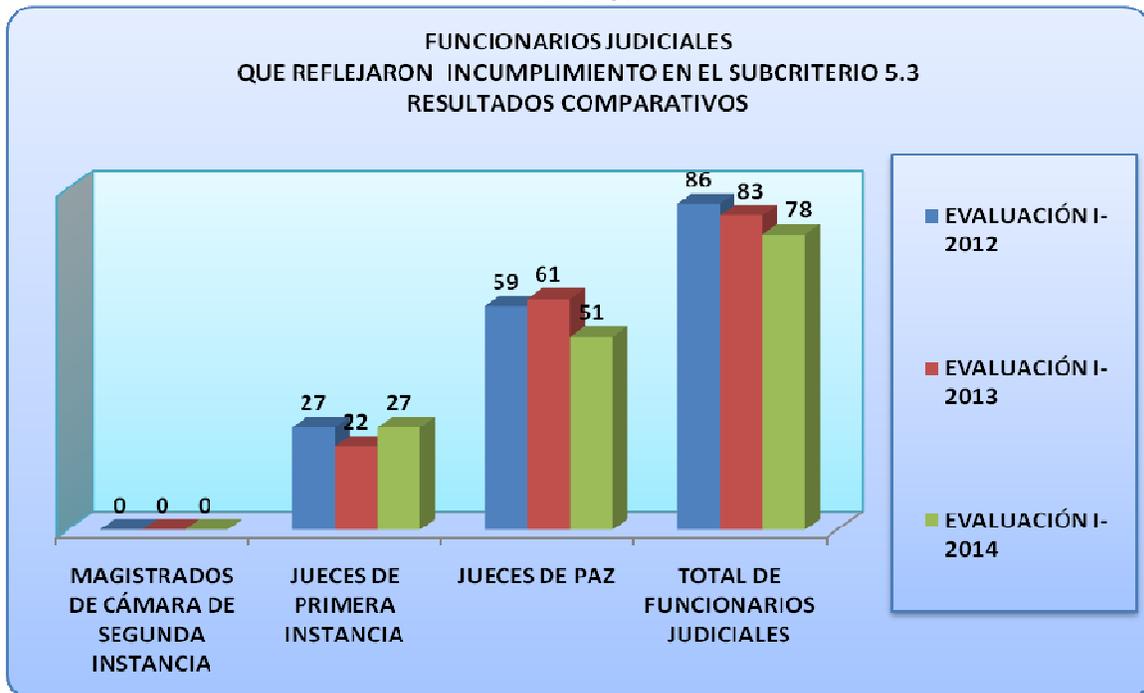
### SUBCRITERIO 5.1 DESPACHO OPORTUNO DE DOCUMENTOS



**SUBCRITERIO 5.2  
ESCRITOS RECIBIDOS EN FORMA**

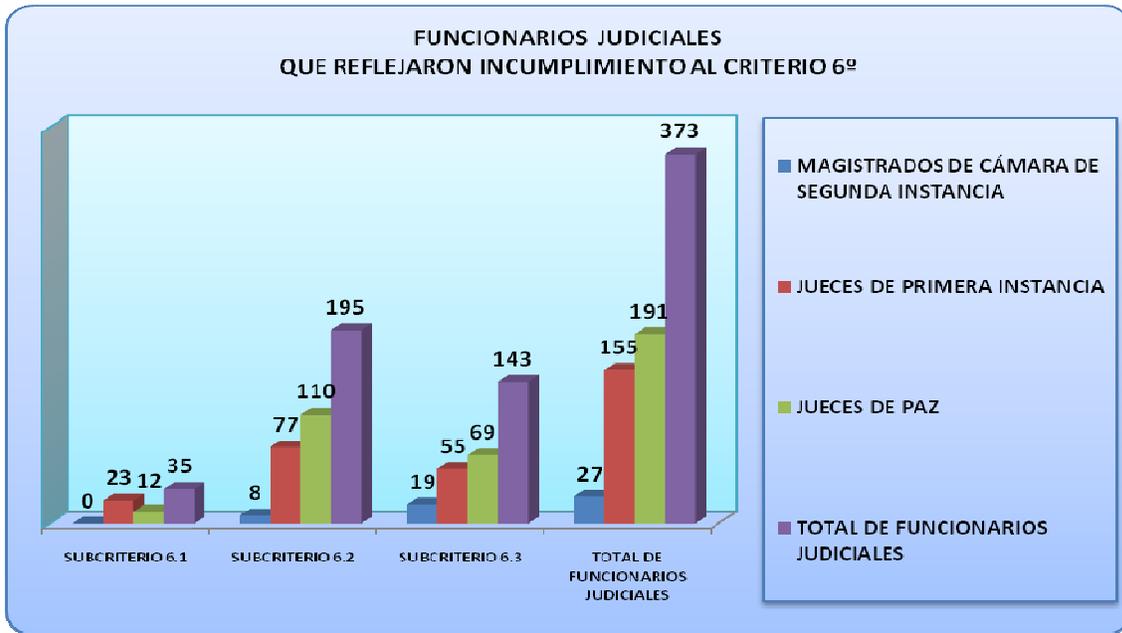


**SUBCRITERIO 5.3  
TRAMITACIÓN Y REMISIÓN DE LAS COMISIONES PROCESALES DENTRO DEL PLAZO.**

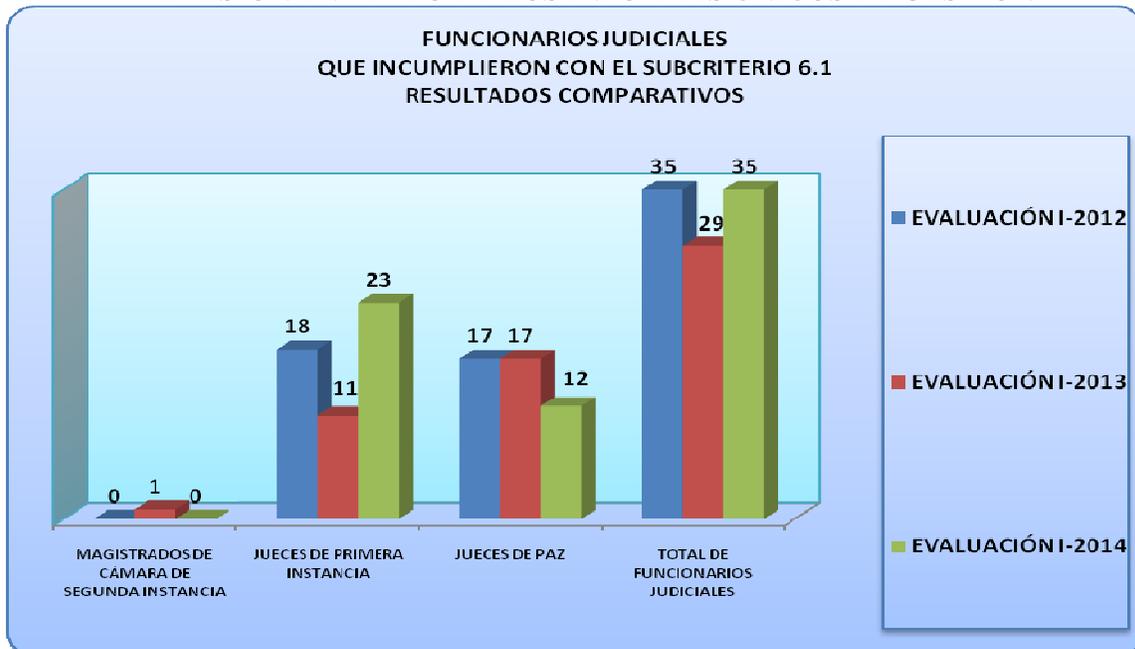


## CRITERIO SEXTO

### OTRAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS OBJETO DE EVALUACIÓN: INFORMES ÚNICOS DE GESTIÓN Y CAPACITACIÓN. Artículo 67 literal f) LCNJ.

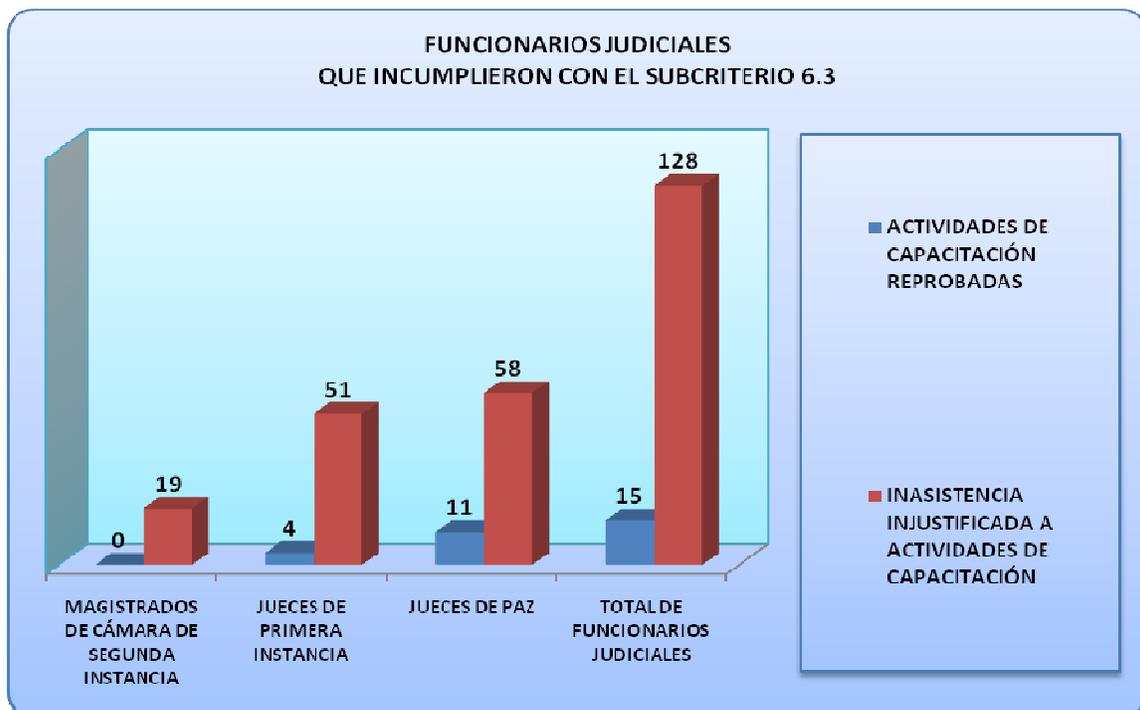
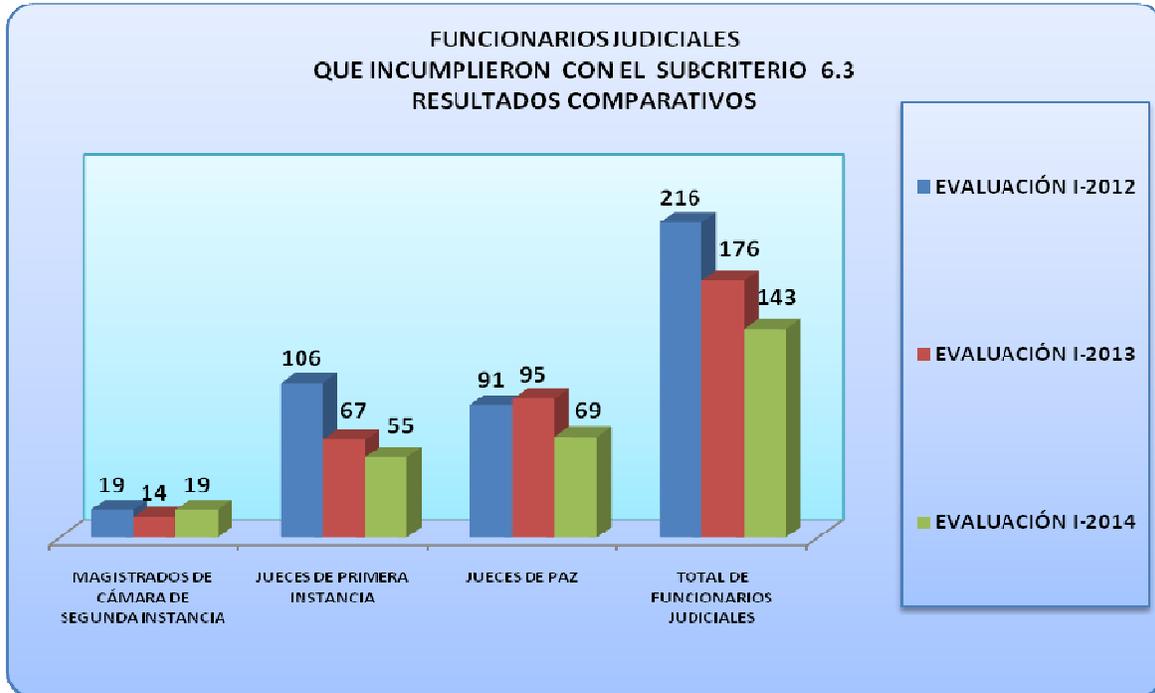


### SUBCRITERIO 6.1 REMISIÓN EN PLAZO DE LOS INFORMES ÚNICOS DE GESTIÓN



### SUBCRITERIO 6.3

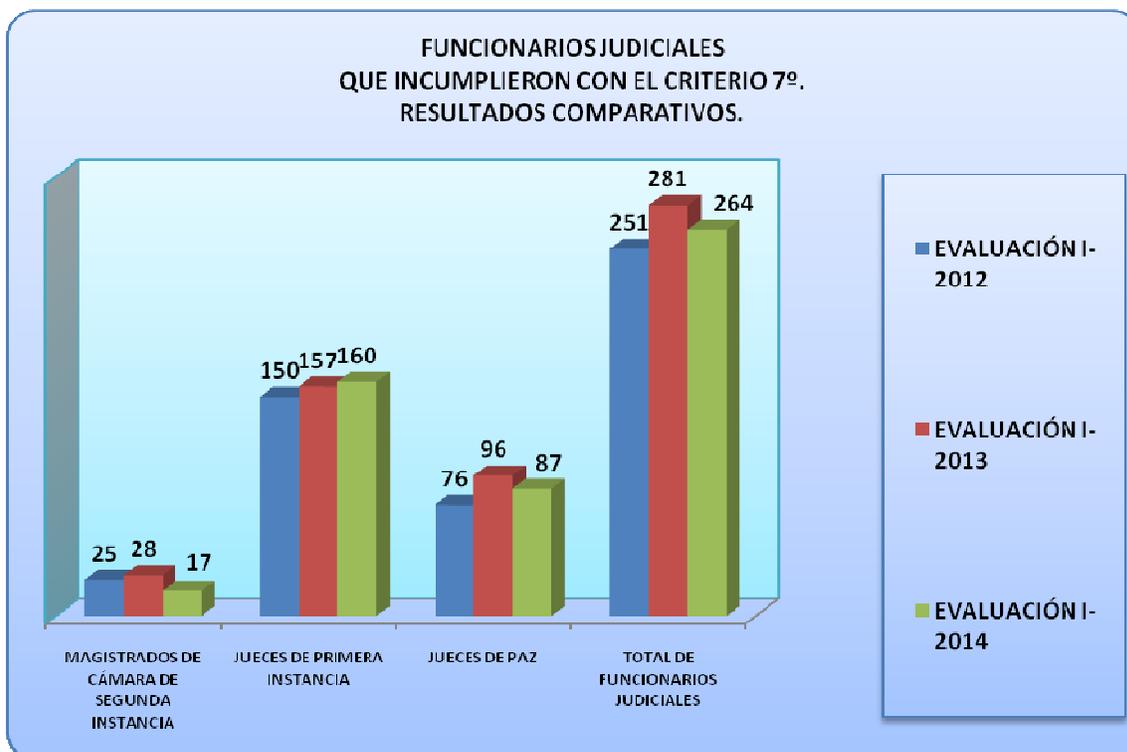
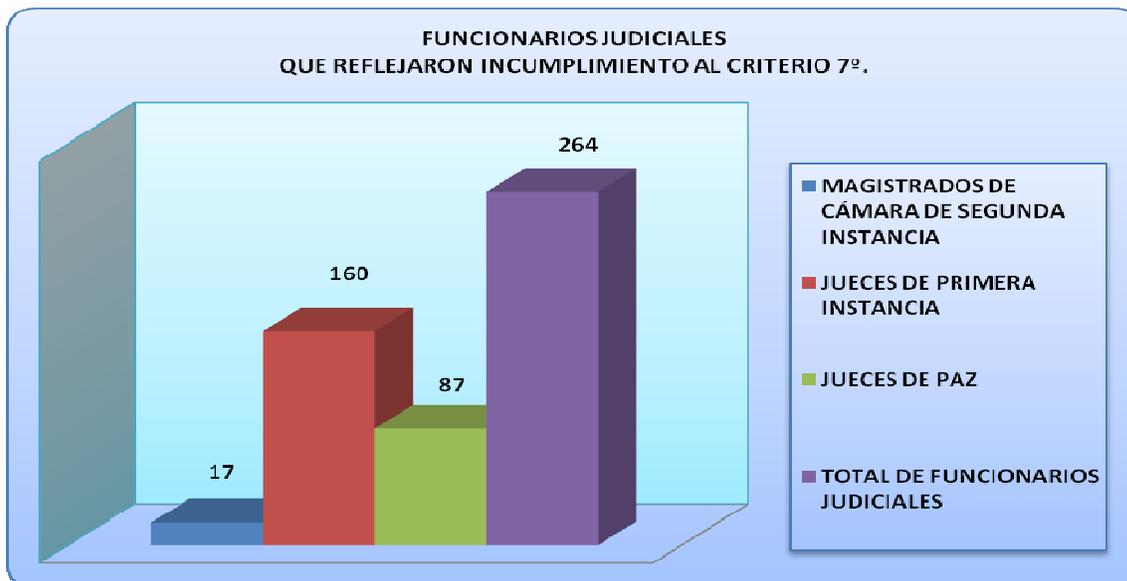
#### ASISTENCIA Y APROVECHAMIENTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN JUDICIAL Y ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS, EN EL PERÍODO EVALUADO.



# **FORMA EN QUE SE ADMINISTRA JUSTICIA**

## CRITERIO SÉPTIMO

### CUMPLIMIENTO DE PLAZOS PROCESALES. Artículo 68 literal a) LCNJ.

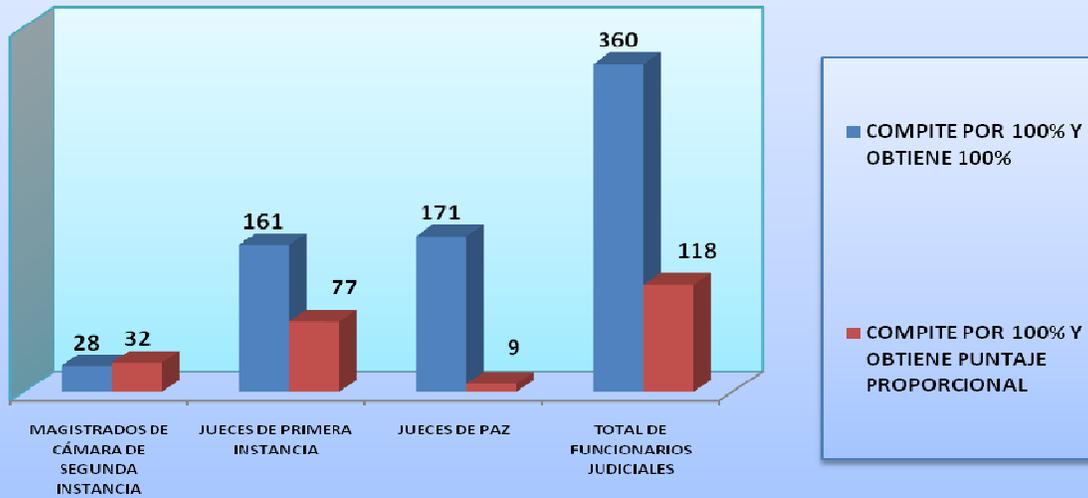


## CRITERIO OCTAVO

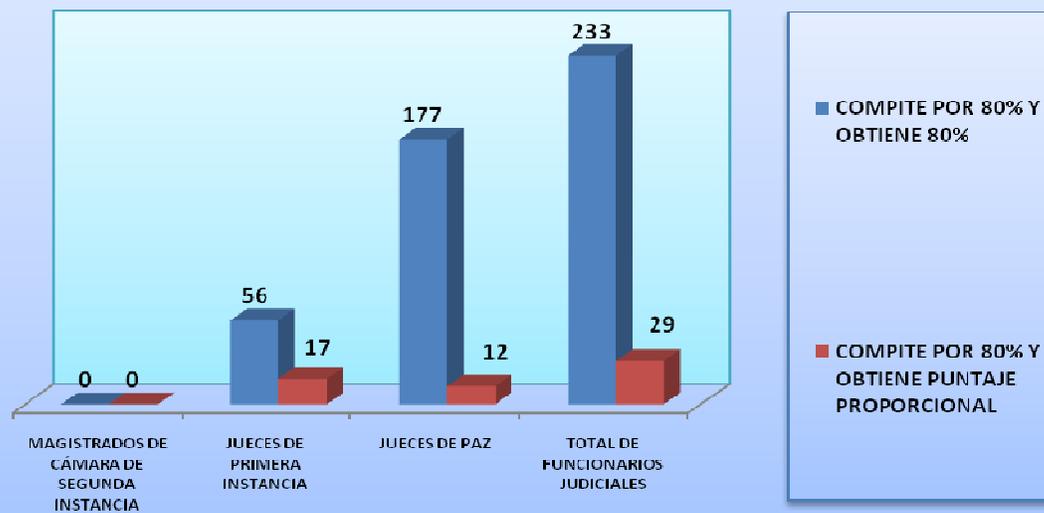
EFICIENCIA JUDICIAL. Artículo 68 literal b) LCNJ.

### SUBCRITERIO 8.1 PRODUCCIÓN

RESULTADOS OBTENIDOS  
CRITERIO 8º  
SUBCRITERIO 8.1. PRODUCCIÓN

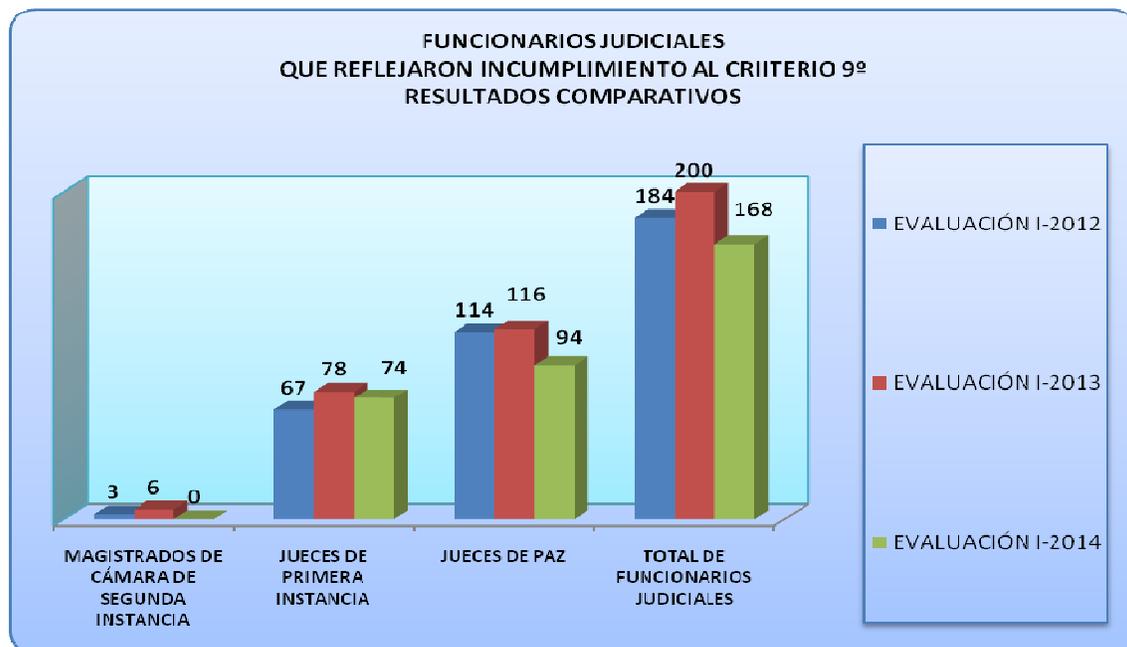
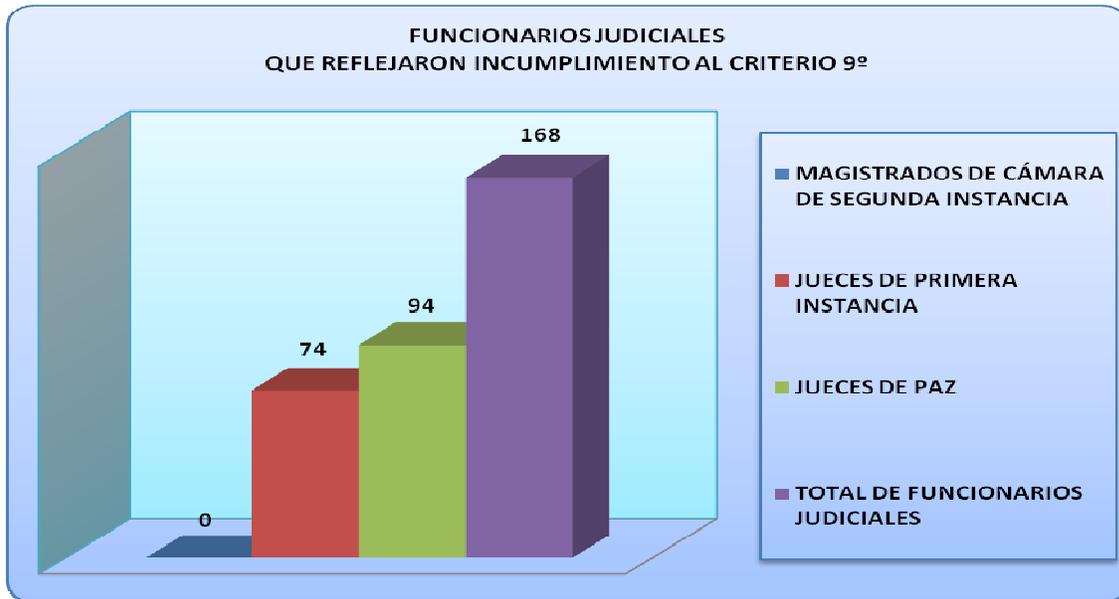


RESULTADOS OBTENIDOS  
CRITERIO 8º  
SUBCRITERIO 8.1. PRODUCCIÓN.



## CRITERIO NOVENO

### OMISIÓN DE RESOLUCIONES EN LOS CASOS EN QUE LAS LEYES CLARAMENTE IMPONEN EL DEBER DE RESOLVER. Artículo 68 literal d) LCNJ.



## CRITERIO DÉCIMO

### ACTUACIONES QUE REVELEN ARBITRARIEDAD O FLAGRANTE INEPTITUD PARA EL CARGO. Artículo 68 literal e) LCNJ.

