

ACTIVIDADES PRINCIPALES DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2024

1. Meta: Usuarios atendidos y servicios prestados por Biblioteca (préstamo externo e interno de material bibliográfico)

1.1 Servicios Prestados a usuarios que visitaron la Biblioteca

Préstamos a Domicilio:

Consultas vía telefónica:

1.2 Áreas Temáticas Consultadas

En el cuadro y gráfico inferior se reflejan las áreas temáticas consultadas por los usuarios que visitaron la biblioteca en el **SEGUNDO TRIMESTRE 2024**. Las materias más consultadas fueron las siguientes: haciendo un total de 17 consultas

Áreas Temáticas Consultadas EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 2024

AREA TEMATICA	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
Derecho procesal civil		7	3	10
Derecho procesal penal		3		3
Derecho de familia	1			1
Derecho administrativo	2			2
Introducción al Derecho		1		1
TOTAL	3	11	3	17

1.3. Instituciones Atendidas (Usuarios).

En el **SEGUNDO TRIMESTRE** la Biblioteca fue visitada por 4 abogados en el Libre ejercicio, 2 usuarios internos, 1 usuario de la Universidad Modular Abierta, 1 usuario de la Universidad de El Salvador y 1 préstamo interbibliotecario haciendo un total 9 usuarios.

1.4. Estadística por género.

De los usuarios atendidos durante el **SEGUNDO TRIMESTRE** suman un total de:

ESTADISTICA POR GÉNERO				
ASUNTO	Abril	Mayo	Junio	Total
HOMBRES	2	3	3	8
MUJERES	1			1
TOTAL	3	3	3	9

2. Meta. Mantenimiento del Servicio Automatizado de la información en el catálogo en línea de biblioteca (ingreso a la base de datos). procesos técnicos, proceso físico.

2.1 Procesos Técnicos.

Clasificación y Catalogación: se les hizo el proceso técnico en total a 19 documentos: **19** libros

Tipo de Material	Abril	Mayo	Junio	Total
Libros	8	5	6	19
TOTAL	8	5	6	19

2.2. Ingreso a la Base de Datos

En este trimestre de ingresaron un total de 19 documentos a la base de datos

2.3. Proceso Físico.

Se elaboró proceso físico a 19 documentos según detalle:

Proceso físico del material	Abril	Mayo	Junio	Total
Viñetas de Ubicación	8	5	6	19
Código de Barras	16	10	6	32
TOTAL	24	15	12	51

2.4. Material Bibliográfico (Donación o Canje)

Este trimestre no se recibieron libros en calidad de donación

2.5. Biblioteca Virtual.

En este trimestre se ha hecho actualización a la biblioteca virtual

Ingresando 15 direcciones a texto completo.

3. Otras Actividades.

- Elaboración de informes mensuales
- Elaboración de informe trimestral
- Elaboración de códigos de barra de la colección de Cd. (un total de 450)

- Revisión en base de datos y en la colección general de material recibido de la unidad Jurídica, para verificar si ya se tienen ejemplares en la colección
- Revisión de libros con ejemplares repetidos (para donación)
- Revisión de revistas que ya están obsoletas para descarte
- Revisión de la información de la página web de la Biblioteca para sugerir algunos cambios, debido a que alguna la información ya no está actualizada
- Apoyo en la revisión de Leyes aduaneras, solicitado por la Dirección de la ECJ
- Elaboración de listado actualizado de publicaciones del CNJ, solicitado por la Dirección.
- Participación en el Comité de Seguridad Ocupacional de la institución