

SOLICITUDES DEL MES DE ABRIL/2018, DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN			
NUMERO	FECHA	INSTITUCIÓN	INFORMACIÓN SOLICITADA
16	43203	Personal vía correo electrónico	<p>"a. Breve reseña histórica de la Institución que se investiga, describir el marco filosófico (objetivos, políticas, metas y valores), identificar la razón de ser de la Institución (misión, visión), describir como esta, se enlaza con el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019 "El Salvador Productivo, Educado y Seguro", en el caso de las Municipalidades, como se enlazan con las instituciones del Gobierno Central. O con aquellas instituciones que le permitan desarrollar su funcionalidad.</p> <p>b. Organigrama de la Institución, su correspondiente código institucional y área de gestión a la que pertenece.</p> <p>c. ¿Qué tipo de bienes o servicios aporta la sociedad?, a fin de mejorarles las condiciones de vida de la población.</p> <p>d. Clasificar el tipo de contratación del personal de la institución (Ley de salarios, Contratos o Jornales) y tipo de actividad del personal, se debe detallar el número de plazas por cada sistema de pago y el monto anual correspondiente, además de consultar si poseen Contrato Colectivo de Trabajo.</p> <p>e. Describir la metodología que utiliza la Institución para formular (elaborar) el Presupuesto Anual de Personal, de Adquisiciones de Bienes y Servicios, Gastos Financieros, Inversión en Activo Fijo, identificando las fuentes de financiamiento que en este se formula.</p> <p>f. Presentar en un cuadro la Asignación Presupuestaria para el presente ejercicio fiscal, por Rubro de Agrupación y Fuente de Financiamiento, mostrando a la vez un análisis para cada Rubro, tomado en cuenta.</p> <p>g. Analizar las ventajas y limitaciones de lo asignado en la Ley del Presupuesto General del Estado y la correspondiente Ley de Salarios del corriente ejercicio fiscal.</p> <p>h. ¿En qué medida las disposiciones contenidas en la Política de Ahorro y Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017 (o si ya existe la de 2018), afectan el cumplimiento de los objetivos y metas de la Institución?"</p>
17	17/04/2018	Personal vía correo electrónico	"Evaluaciones de este CNJ del Juzgado de lo Civil de Soyapango, de los años 2006, 2007, 2008"
18	17/04/2018	Personal	<p>"Memorándum del departamento de Recursos Humanos Ref. RRHH/Emp/31/2017 (certificada):</p> <p>Anexo IC Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo Plan Anual de Trabajo 2018 Parte I.Programación de Acciones Operativas del Plan Estratégico Institucional (Certificada)</p> <p>Memorando y anexos, fechado el tres de abril de 2018 con referencia GC/PLENO cero sesenta y siete / dos mil dieciocho (Certificada)</p> <p>Documento RRHHGG/ ciento setenta/ dos mil dieciocho, de fecha cinco de marzo de 2018, suscrito por Licda. Elsa Margarita Claros de Nosiglia (Certificada)</p> <p>Perfil de puesto del Jefe de la Sección Metodológica (Certificada)</p> <p>Hoja de vida de Lic Gonzalo Aristides Garcia Ortiz (Certificada)"</p>
19	23/04/2018	Personal vía correo electrónico	<p>"1. Calificación obtenida anualmente como resultado de la evaluación que ese Consejo realizó durante el período comprendido entre del 01 de enero de 2014 al 30 de marzo de 2018 en los tribunales a cargo de los jueces siguientes: XXXXXXXX 2. Fecha de ingreso a la carrera judicial de las personas mencionadas en el numeral 1.</p> <p>En caso que alguno de los datos solicitados en la presente petición de acceso a información, se considere como información sujeta a reserva en los términos contemplados en el Art. 19 de la LAIP, solicitamos se brinde la versión pública de los mismos, tal y como se establece en el Art. 30 de la mencionada ley.</p>
20	24/04/2018	Personal	<p>1.- Contrato de trabajo certificado;</p> <p>2.- Memorándum y anexos, fechado el tres de abril del corriente año, con referencia GG/Pleno/ cero sesenta y ocho/dos mil dieciocho, suscrito por la Licda. Vilma Elizabeth Cruz de Martinez, Gerente General (Certificado)</p> <p>3.- Anexo IC Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo, Plan Anual de Trabajo 2018 –Parte I</p> <p>4.- Programación de acciones operativas del Plan Estratégico Institucional (Certificada)</p> <p>5.- Expediente laboral (Certificado)</p> <p>6.- Evaluaciones del Desempeño laboral desde 2007 a la fecha (Certificado)</p>

21	25/04/2018	Personal	"Memorándum del Departamento de Recursos Humanos Ref. RRHH/Emp/31/2017 de fecha 19 de enero 2017. Informe presentado por Lic. Fernando Marroquin Galo de fecha cinco de marzo con número RRHH/GG/ciento sesenta/dos mil dieciocho"
22	25/04/2018	Personal	"1.-Copia Certificada y copia simple de Escrito presentado por mi persona, al Honorable Pleno del Consejo Nacional de la Judicatura, recibido por Secretaría Ejecutiva, el 23 de noviembre de 2016, a las 11:13 am. 2.-Acuerdo de Pleno, donde se presentó o se analizó, dicho escrito, por el Honorable Pleno, copia de acta de dicha sesión, (copia certificada y copia simple) 3.- Copia Certificada y copia simple, del Acuerdo del Punto trece, de la Sesión Número 02-2016, celebrada el 29 de septiembre de dos mil dieciséis, de la Solicitud hecha por el Lie. Iván Escalante Saravia, Copia Certificada de dicha acta, donde se tomó dicho acuerdo. Copia Certificada de Acuerdo tomado en la próxima sesión de Pleno, donde se abordó mi caso, tal como lo dice el Acuerdo de mi solicitud hecha al Honorable Pleno. 3.- Copia Certificada y copia simple del Punto cinco: Informe relacionado con denuncia interpuesta por empleadas del consejo, Acuerdo de fecha 19 de febrero 2014, Sesión N° 06-2014, celebrada el 12 de febrero de dos mil catorce. 4.- Copia Certificada y copia simple de Acuerdo, Punto trece VARIOS... Punto trece punto tres celebrada en la Sesión N° 13- 2018, celebrada el once de abril de dos mil dieciocho. Donde Gerente General solicita Iniciar Proceso sancionatorio sobre el Lie. Iván Escalante Saravia. (Notificado a las 3:45 pm, del día lunes, 23 de abril al Lie. Iván Escalante Saravia). 5.- Copia Certificada y copia simple de Acta con firma de los señores concejales, donde se tomó el Acuerdo de Iniciar Proceso Sancionatorio contra el Lie. Iván Escalante Saravia, Sesión N° 13-2018. 6.- Copia Certificada, y copia simple de control de firma de asistencia de Lie. Iván Escalante Saravia, en el libro de recursos humanos, de fecha 16 de abril de 2018. 7.- Copia Certificada y copia simple de mis Evaluaciones de Desempeño laboral 2017 - 18. 8.- Copia Certificada y copia simple de mi Expediente Sico-social, desde el momento que ingresé a la Institución a la fecha." 9.- Acta del Punto trece, varios...Punto trece punto dos de Sesión No 13-2018, del once de abril de dos mil dieciocho .
23	25/04/2018	Personal vía correo electrónico	"La información solicitada es copia del o los escrito(s) presentado(s) al Consejo Nacional de la Judicatura (CNJ), el 23 de abril de 2018, por los señores Tito Edmundo Zelada Mejía, Jesus Ulises Rivas y Jaime Edwin Martínez Ventura, en el cual – según notas periodísticas publicadas el 23 de abril de 2018 – solicitan que no se les aparte o excluya del listado de candidatos a magistrados de la Corte Suprema de Justicia, propuestos por la Federación de Asociaciones de Abogados de El Salvador (FEDAES)"
24	27/04/2018	Personal vía correo electrónico	"1.- Documento que contenga las diferentes claves de los cuestionarios y /o instrumentos utilizados durante las entrevistas realizadas por el Pleno del CNJ a los aspirantes a Magistrados de la C.S.J. 2018 (Instrumentos utilizados por los concejales para ponderar o calificar a los aspirantes entrevistados del 19 al 23 de Marzo 2018). 2.- Documento que contenga la evaluación psicológica y socio laboral realizada a los aspirantes a Magistrados de la CSJ 2018. 3.- Documentos que contenga el listado de nombres y calificación obtenida por cada uno(a) de ellos(as) en la "verificación curricular" realizada por el CNJ de los 70 preseleccionados.