

ENTIDAD REMITENTE O RESPONSABLE:
 ENTIDAD PRODUCTORA:
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Gerencia General
 OFICINA PRODUCTORA : U.A.C.I
 OBJETO : Fondo Acumulado

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

HOJA N°: ___ DE: ___



INVENTARIO DOCUMENTAL PARA ARCHIVOS DE GESTION



No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (aa-mm)		UNIDAD DE CONSERVACION	UBICACIÓN		CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DE LAS SERIES DOCUMENTALES					NOTAS	
				Inicial	Final		Archivador o Estante No	Gaveta o Caja No	No de folios	soporte	formato	forma(O/C)	Observaciones estado fisico		
1	UACI	ORDENES DE COMPRA	ORDEN DE COMPRAS DUPLICADO UACI CELESTE , CUADRIPLICADO BODEGA VERDE , CUADRO COMPARATIVO ORIGINAL, COPIAS REQUISICIONES ,RESOLUCION RAZONADA , COPIAS DE FACTURAS ,FACTURAS ORIGINAL TRIPLICADO Y CUADRIPLICADO, COPIAS ACTA DE RECEPCION, COPIAS DE COTIZACION ,ALGUNAS ORDEN DE COMPRA LLEVAN COPIAS DE ACUERDO Y COMPROMISO PRESUPUESTARIO, MEMORADUM, DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA POR OBJETO ESPECIFICO DE GASTO, FACTURA DUPLICADO ORIGINAL Y REPORTE DE SALDOS DE EXISTENCIA DE BODEGA MESES DE ENERO , FEBRERO MARZO Y ABRIL DEL 2005	ORDENES DE COMPRA ENERO: 22 FEBRERO: 33 MARZO: 32 ABRIL: 61 MAYO : 47 JUNIO : 47 JULIO:17 AGOSTO: 38 SEPTIEMBRE :49 OCTUBRE: 29 NOVIEMBRE: 43 DICIEMBRE : 55 LISTADOS EXISTENCIAS DE BODEGA MESES DE ENERO MARZO FEBREO Y ABRIL/2005	ENERO A DICIEMBRE 2005	CAJA	Estante	CAJA	-	FISICO	PAPEL QUIMICO	O/C	EN BUEN ESTADO	PASO SU PROCESO LEGAL	
2	UACI	ACUERDOS	ACUERDOS DE PLENO /2005	ACUERDOS DE PLENO /2005	FEBRERO DEL 2005	DIEMBRE 2005	CAJA	Estante	CAJA	—	FISICO	FOTO COPIAS	O/C	EN BUEN ESTADO	PASO SU PROCESO LEGAL
3	UACI	ORDENES DE COMPRA	ORDENES DE COMPRA :TRIPLICADO ARCHIVO	ORDENES DE COMPRA :TRIPLICADO ARCHIVO	ENERO DEL 2005	DIEMBRE 2005	CAJA	Estante	CAJA	—	FISICO	PAPEL QUIMICO	O/C	EN BUEN ESTADO	PASO SU PROCESO LEGAL

Elaborado por: Maria Guadalupe Castro
 Cargo: Colaborador Administrativo
 Firma: Maria Guadalupe Castro
 Lugar: SAN SALVADOR Fecha: 18/10/2019

Entregado: Lic. Hugo Eduardo Ventura
 Cargo: Jefe U.A.C.I.
 Firma: Hugo Eduardo Ventura
 Lugar: San Salvador Fecha: 18/10/2019



Recibido por : Licda. Sandra Guevara
 Cargo: Departamento de Gestion Documental y Archivo
 Firma: Sandra Guevara
 Lugar: S.S. Fecha: 18/10/19

