Pleno CNJ - Acta 14-2020
30 de junio de 2020

1 En el Salón de reuniones del Pleno del Consejo Nacional de la Judicatura; San Salvador, a las diez horas
2 del día treinta de junio de dos mil veinte. Atendiendo la convocatoria girada por la Señora Presidenta
3 **Doctora (H.C.) María Antonieta Josa de Parada**, para la celebración de sesión ordinaria del Consejo
4 Nacional de la Judicatura. Se encuentran presentes en la misma, las/os señoras/es Consejales siguientes:
5 Doctora (H.C.) **MARIA ANTONIETA JOSA DE PARADA**, licenciado **CARLOS WILFREDO GARCÍA**
6 **AMAYA**, licenciada **MARÍA PETRONA CHÁVEZ SOTO**, licenciado **SANTOS CECILIO TREMINIO**
7 **SALMERÓN**, licenciada **GLORIA ELIZABETH ALVAREZ ALVAREZ** y el Secretario Ejecutivo **José**
8 **Elenilson Nuila Delgado**. **Punto uno. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**. Encontrándose reunidos las/os
9 señoras/es Consejales arriba mencionados, con lo cual existe el quorum legal y suficiente para tener por
10 instalada y realizar la celebración de la sesión ordinaria del Consejo Nacional de la Judicatura; por lo que la
11 Señora Presidenta la declaró abierta a las diez horas con quince minutos. **Punto dos**. La señora Presidenta
12 sometió a consideración del Pleno la agenda a desarrollar; siendo la propuesta según el orden siguiente:
13 **Punto tres**. Lectura y consideración del acta trece –dos mil veinte. **Punto cuatro**. Informe de Comisiones y
14 Presidencia. **Punto cinco**. Secretario Ejecutivo presenta informe de cumplimiento de acuerdos de Pleno.
15 **Punto seis**. Solicitudes de terna de la Corte Suprema de Justicia para ocupar cargos judiciales. **Punto**
16 **siete**. Seguimiento en cumplimiento al punto siete punto cuatro del acta trece –dos mil veinte. **Punto ocho**.
17 Solicitudes de licenciada de empleado(a) del Consejo Nacional de la Judicatura. **Punto nueve**.
18 Correspondencia. **Punto nueve punto uno**. Director del Instituto de Medicina Legal presenta informe en
19 cumplimiento al punto diez punto tres del acta cero ocho –dos mil veinte. **Punto nueve punto dos**. Jefaturas
20 de las Unidades: Acceso a la Información Pública y Comunicaciones y Relaciones Públicas, presenta
21 informe en cumplimiento del artículo ciento ocho del Reglamento de la Ley del Consejo Nacional de la
22 Judicatura y del Plan Anual de Trabajo dos mil veinte, correspondiente al primer trimestre dos mil veinte.
23 **Punto nueve punto tres**. Gerente General presenta informe de seguimiento de acuerdos administrativos,
24 financieros y presupuestarios. **Punto nueve punto cuatro**. Directora de la Escuela de Capacitación Judicial
25 presenta informe de acciones realizadas. **Punto diez**. Varios. **Punto diez punto uno**. Jefe de la Unidad
26 Técnica de Planificación y Desarrollo remite para consideración y aprobación el Manual de Organización del
27 Consejo Nacional de la Judicatura. La agenda que fue aprobada por unanimidad de los/as señores/as
28 Consejales. **Punto tres. LECTURA Y CONSIDERACIÓN DEL ACTA TRECE -DOS MIL VEINTE**. Acto
29 seguido se procede al tratamiento del punto de lectura y consideración del acta de sesión ordinaria trece -
30 dos mil veinte; la cual fue aprobada con las modificaciones realizadas por el Pleno. Se hace constar que
31 agotado el punto de la lectura y consideración del acta de la sesión anterior se incorporaron la señora

1 Consejal licenciada **DORIS DEYSI CASTILLO DE ESCOBAR** y el señor Consejal licenciado **ALCIDES**
2 **SALVADOR FUNES TEOS. Punto cuatro. INFORME DE COMISIONES Y PRESIDENCIA.** Se hace constar
3 que no hubo rendición de informes por parte de las Comisiones y Presidencia. **Punto cinco. SECRETARIO**
4 **EJECUTIVO PRESENTA INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS DE PLENO.** El Secretario
5 Ejecutivo, somete a consideración su memorando fechado el veintiséis de los corrientes, con número
6 CNJ/SE/cero cuarenta y uno/dos mil veinte, fechado el veintiséis de junio del presente año, mediante el cual
7 hace referencia a los acuerdos de Pleno siguientes: i) Literal c) del punto ocho punto dos de la sesión
8 ordinaria cero seis-dos mil veinte, celebrada el once de febrero de dos mil veinte; ii) Literal b) del punto ocho
9 punto seis de la sesión extraordinaria once-dos mil veinte, celebrada el veintinueve de mayo de dos mil
10 veinte; iii) Literal b) del punto ocho punto siete de la sesión extraordinaria once-dos mil veinte, celebrada el
11 veintinueve de mayo de dos mil veinte; iv) Literal b) del punto seis punto cuatro de la sesión extraordinaria
12 doce-dos mil veinte, celebrada el nueve de junio de dos mil veinte; v) Literal b) del punto once punto uno de
13 la sesión ordinaria once-dos mil veinte, celebrada el día diecisiete de marzo de dos mil veinte; y vi) Literal a)
14 del punto cinco de la sesión ordinaria doce-dos mil veinte, celebrada el día dieciocho de los corrientes; en
15 los cuales se instruyó a la Secretaría Ejecutiva el despacho de informes y correspondencia de diversa índole
16 a igual número de instituciones o ciudadanos. En tal sentido, en adjunto al memorando se presentan los
17 comprobantes del despacho de todos y cada uno de los informes o correspondencia, solicitando con todo
18 respeto tener por cumplido los acuerdos antes relacionados. El Pleno, **ACUERDA: a)** Tener por recibido el
19 memorando y anexos, fechado el veintiséis de junio del año en curso, con referencia CNJ/SE/cero cuarenta
20 y uno/dos mil veinte, suscrito por el licenciado José Elenilson Nuila Delgado, Secretario Ejecutivo; **b)** Tener
21 por cumplidos los acuerdos de Pleno siguientes: i) Literal c) del punto ocho punto dos de la sesión ordinaria
22 cero seis-dos mil veinte, celebrada el once de febrero de dos mil veinte; ii) Literal b) del punto ocho punto
23 seis de la sesión extraordinaria once-dos mil veinte, celebrada el veintinueve de mayo de dos mil veinte; iii)
24 Literal b) del punto ocho punto siete de la sesión extraordinaria once-dos mil veinte, celebrada el veintinueve
25 de mayo de dos mil veinte; iv) Literal b) del punto seis punto cuatro de la sesión extraordinaria doce-dos mil
26 veinte, celebrada el nueve de junio de dos mil veinte; v) Literal b) del punto once punto uno de la sesión
27 ordinaria once-dos mil veinte, celebrada el día diecisiete de marzo de dos mil veinte; y vi) Literal a) del punto
28 cinco de la sesión ordinaria doce-dos mil veinte, celebrada el día dieciocho de los corrientes; y **c)**
29 Encontrándose presente el Secretario Ejecutivo, quedo notificado de este acuerdo, para los efectos
30 pertinentes. **Punto seis. SOLICITUDES DE TERNA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA PARA**
31 **OCUPAR CARGOS JUDICIALES.** El Secretario Ejecutivo, somete a consideración las notas fechadas el

Pleno CNJ - Acta 14-2020
30 de junio de 2020

1 veintitrés de junio del presente año, suscritas por el doctor José Oscar Armando Pineda Navas, Presidente
2 de la Corte Suprema de Justicia, mediante las cuales de conformidad con el artículo sesenta y dos inciso
3 primero de la Ley del Consejo Nacional de la Judicatura, solicita remitir con carácter de urgente, ternas de
4 candidatos, tomando en cuenta los resultados de los concursos de Jueces y los criterios de antigüedad y
5 demás, contemplados en el artículo veintitrés de la Ley de la Carrera Judicial, así como la especialidad de la
6 materia, para los cargos siguientes: a) Magistrado(a) Suplente de la Cámara de la Segunda Sección del
7 Centro, con sede en Cojutepeque, Departamento de Cuscatlán; b) Magistrado(a) Suplente de la Cámara de
8 la Segunda Sección del Centro, con sede en Cojutepeque, Departamento de Cuscatlán; c) Magistrado(a)
9 Suplente de la Cámara Especializada de lo Penal de San Salvador, Departamento de Salvador; d) Juez(a)
10 Propietario(a) del Juzgado de Familia de Chalatenango, Departamento de Chalatenango; e) Juez(a)
11 Propietario(a) del Juzgado de Paz de Arcatao, Departamento de Chalatenango; f) Juez(a) Propietario(a) del
12 Juzgado Primero de Paz de Chalatenango, Departamento de Chalatenango; y g) Juez(a) Propietario(a) del
13 Juzgado de Paz de San Ignacio, Departamento de Chalatenango. Antes de resolver sobre tal petición es
14 necesario contextualizar el procedimiento que se va a realizar para dar respuesta a la petición de la
15 Honorable Corte Suprema de Justicia a lo dispuesto en el “Protocolo de actuación para la reactivación
16 gradual del trabajo del Consejo Nacional de la Judicatura y la prevención ante la pandemia del COVID-
17 diecinueve”; ya que al persistir los efectos de la pandemia por COVID-diecinueve, se debe tomar en
18 consideración las medidas sanitarias correspondientes; para ello es necesario que la convocatoria que se
19 gire indique que la atención al interesado para la presentación de solicitudes y documentos será en jornada
20 de las ocho a las trece horas, en la ventanilla de la recepción del edificio principal del Consejo Nacional de la
21 Judicatura con sede en San Salvador; asimismo es necesario que se habilite la sede regional de San Miguel
22 para recibir documentación de quienes estén interesados en presentarlos en dicho lugar, lo anterior en el
23 período establecido para ese fin; por lo que la Comisión de Selección deberá tomar en consideración tales
24 aspectos para la tramitación de las solicitudes hechas por la Corte Suprema de Justicia. Luego de la
25 discusión y deliberación respectiva, el Pleno **ACUERDA:** a) Tener por recibidas las notas fechada el
26 veintitrés de junio de dos mil veinte, suscritas por el doctor José Oscar Armando Pineda Navas, Presidente
27 de la Corte Suprema de Justicia; b) Remitir copia de las notas relacionadas en el literal anterior al Consejal
28 licenciado Carlos Wilfredo García Amaya, Coordinador de la Comisión de Selección y al licenciado Nelson
29 Giovanni López Carranza, Jefe Interino Ad-honorem de la Unidad Técnica de Selección, para los efectos
30 correspondientes; quienes deberán atender las recomendaciones que el Pleno ha formulado en el desarrollo
31 del punto; c) Autorizar la convocatoria e incorporar en la misma, que el horario de atención para la recepción

1 de documentos será en el horario de las ocho a las trece horas, en la ventanilla del área de recepción del
2 edificio principal de este Consejo, sede en San Salvador, y autorizar a la sede regional de San Miguel, para
3 que reciba la documentación de los interesados en participar en el referido proceso de selección, en el
4 período establecido para ese fin; **d)** Ratificar el acuerdo en esta misma sesión; y **f)** Encontrándose presente
5 el Consejal licenciado Carlos Wilfredo García Amaya, Coordinador de la Comisión de Selección, quedó
6 notificado de este acuerdo el cual debe comunicarse también al Jefe Interino Ad-honorem de la Unidad
7 Técnica de Selección, para los efectos pertinentes. **Punto siete. SEGUIMIENTO EN CUMPLIMIENTO AL**
8 **PUNTO SIETE PUNTO CUATRO DEL ACTA TRECE –DOS MIL VEINTE.** El Secretario Ejecutivo somete a
9 la consideración la nota referencia ECJ-D-ciento treinta y uno/dos mil veinte, fechada diecinueve de junio de
10 dos mil veinte, suscrita por la master Dania Elena Tolentino Membreño, Directora de la Escuela de
11 Capacitación Judicial “Dr. Arturo Zeledón Castrillo”; dicha nota que fue sometida a conocimiento del Pleno
12 en el punto siete punto cuatro del acta de la sesión ordinaria trece –dos mil veinte, celebrada el veintitrés de
13 junio del presente año, en la cual hace referencia que al tener conocimiento que los fondos congelados por
14 el Ministerio de Hacienda para la institución, ya fueron liberados, permitiendo que se continúe con el trámite
15 del pago de capacitadores por actividades formativas ya ejecutadas; y a su vez, permitir la continuidad del
16 giro ordinario de capacitación de la Escuela de Capacitación Judicial. Por lo anterior, con todo respeto,
17 solicita: i) Se autorice la realización de las acciones de formación que quedaron pendientes de finalización
18 en la última semana de mayo y primera semana de junio, cuyo antecedente se anexa; ii) Se autorice la
19 reprogramación de otras capacitaciones aprobadas por el Pleno en el marco del Plan de Contingencia para
20 el II Trimestre correspondientes al mes de junio; y iii) Aprobar y ratificar la propuesta de la Programación
21 correspondiente al III Trimestre (julio –septiembre) como una extensión del Plan de Contingencia ante el
22 Estado de Emergencia Nacional por epidemia por COVID –diecinueve para las actividades formativas en
23 modalidad virtual. El Pleno considera que antes que nada debe aclararse que la reanudación de acciones
24 formativas que sugiere la Directora de la Escuela de Capacitación Judicial “Dr. Arturo Zeledón Castrillo”, en
25 su nota, debe entenderse exclusivamente con aquellas actividades financiadas por medio del Fondo General
26 de la Nación asignado al Presupuesto del Consejo Nacional de la Judicatura; no así aquellas actividades
27 que no fueron suspendidas como son las que se han realizado con cooperación o con el esfuerzo de
28 personal de planta de la Escuela de Capacitación Judicial. Cabe mencionar que en el aspecto relativo a la
29 programación correspondiente al tercer trimestre (julio-septiembre), es una propuesta bastante atractiva.
30 Luego de haber generado el espacio para la discusión y deliberación respectiva, el Pleno **ACUERDA: a)**
31 Tener por recibida la nota y sus anexos con referencia ECJ-D-ciento treinta y uno/dos mil veinte, fechada

1 diecinueve de junio de dos mil veinte, suscrita por la master Dania Elena Tolentino Membreño, Directora de
2 la Escuela de Capacitación Judicial “Dr. Arturo Zeledón Castrillo”; **b)** Autorizar la realización de las acciones
3 de formación que quedaron pendientes de finalización en la última semana de mayo y primera semana de
4 junio, según los antecedentes que se anexan; **c)** Autorizar la reprogramación de otras capacitaciones
5 aprobadas por el Plan en el marco del Plan de Contingencia para el II Trimestre correspondiente al mes de
6 junio; **d)** Aprobar y ratificar la propuesta de la Programación correspondiente al III Trimestre (julio –
7 septiembre) como una extensión del Plan de Contingencia ante el Estado de Emergencia Nacional por
8 Epidemia por COVID –diecinueve para las actividades formativas en modalidad virtual; **e)** Ratificar el
9 acuerdo en esta misma sesión; y **f)** Notificar el acuerdo a: Gerente General y Directora de la Escuela de
10 Capacitación Judicial. **Punto ocho. SOLICITUDES DE LICENCIADA DE EMPLEADO(A) DEL CONSEJO**
11 **NACIONAL DE LA JUDICATURA.** El Secretario Ejecutivo somete a la consideración los memorándums con
12 referencia GG/PLENO/ciento veintiséis/dos mil veinte y GG/PLENO/ciento veintisiete/dos mil veinte,
13 fechados el veinticuatro y veinticinco de junio de dos mil veinte, respectivamente, suscritos por la licenciada
14 Vilma Elizabeth Cruz de Martínez, Gerente General, mediante los cuales presenta las solicitudes de licencia
15 del personal siguiente: A) Licenciado Iván Escalante Saravia, Administrador de Sede, licencia con goce de
16 sueldo, por motivo de enfermedad prolongada, que comprueba con incapacidad extendida por el Instituto
17 Salvadoreño del Seguro Social, para el período comprendido del doce al diecisiete de marzo de dos mil
18 veinte (seis días); y B) Licenciada Verónica Lisette González Penado, Coordinadora de Área, licencia sin
19 goce de sueldo, por motivo personal, para el período comprendido del uno de julio al treinta y uno de agosto
20 del año en curso (dos meses). El Pleno, en razón que las solicitudes de licencia están debidamente
21 justificadas y avaladas por la Gerente General, la Jefa de la Unidad Técnica Jurídica y la Jefa del
22 Departamento de Recursos Humanos, de conformidad al artículo cinco literal g) del Reglamento de la Ley
23 del Consejo Nacional de la Judicatura, en relación con los artículos veintiuno y veintitrés del Reglamento
24 Interno de Trabajo del Consejo, y artículos cinco numeral uno, seis inciso tercero de la y doce de la Ley de
25 Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, así como también el artículo noventa y dos de
26 las Disposiciones Generales de Presupuestos; no obstante a lo anterior, en relación a la licencia solicitada
27 por la Licenciada Verónica Lisette González Penado, Coordinadora de Área, y a efecto de documentar las
28 gestiones que deben hacerse para que el servicio no se vea afectado será necesario instruir a la Directora
29 de la Escuela de Capacitación Judicial que informe al Pleno las acciones a tomar en cuenta para que la
30 ausencia de la licenciada González Penado no afecte el funcionamiento del Área de Derecho Social y
31 Género. Luego de haberse generado el espacio para la discusión y deliberación respectiva, el Pleno

1 **ACUERDA:** a) Tener por recibidos los memorandos y anexos, fechados el veinticuatro y veinticinco de junio
2 del corriente año, con referencias GG/PLENO/ciento veintiséis/dos mil veinte y GG/PLENO/ciento
3 veintisiete/dos mil veinte, suscritos por la licenciada Vilma Elizabeth Cruz de Martínez, Gerente General; b)
4 Conceder licencia con goce de sueldo al licenciado Iván Escalante Saravia, Administrador de Sede, por
5 motivo de enfermedad prolongada, que comprueba con incapacidad extendida por el Instituto Salvadoreño
6 del Seguro Social, para el período comprendido del doce al diecisiete de marzo de dos mil veinte (seis días);
7 c) Conceder licencia sin goce de sueldo, por motivo personal a la licenciada Verónica Lisette González
8 Penado, Coordinadora de Área, para el período comprendido del uno de julio al treinta y uno de agosto del
9 año en curso (dos meses); d) Solicitar a la Directora de la Escuela de Capacitación Judicial, informe al Pleno
10 las acciones que tomará a efecto que el servicio de esta no se vea afectado por la ausencia de la licenciada
11 González Penado; e) Ratificar el acuerdo en esta misma sesión; y f) Notificar el presente acuerdo a: Gerente
12 General, Directora de la Escuela de Capacitación Judicial “Doctor Arturo Zeledón Castrillo”, Jefa del
13 Departamento de Recursos Humanos, y a los/as peticionarios, para los efectos pertinentes. **Punto nueve.**
14 **CORRESPONDENCIA. Punto nueve punto uno. DIRECTOR DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL**
15 **PRESENTA INFORME EN CUMPLIMIENTO AL PUNTO DIEZ PUNTO TRES DEL ACTA CERO OCHO –**
16 **DOS MIL VEINTE.** El Secretario Ejecutivo, somete a consideración la nota fechada el veinte de abril próximo
17 pasado, con referencia DG-IML-cero doscientos noventa y uno-cero cuatro-dos mil veinte, suscrita por el
18 doctor Pedro Hernán Martínez Vásquez, Director del Instituto de Medicina Legal “Dr. Roberto Masferrer”, la
19 cual fue recibida en Secretaría Ejecutiva el día veinticuatro de junio de dos mil veinte; quien en cumplimiento
20 al acuerdo tomado por el Pleno del Consejo Nacional de la Judicatura, contenido en el punto diez punto tres
21 del acta de la sesión cero ocho-dos mil veinte, celebrada el veinticinco de febrero del año en curso, informa
22 que el Consejo Directivo del ente que dirige, conforme la sesión cero cuatro/dos mil veinte, de fecha nueve
23 de marzo del corriente año, conoció el acuerdo antes mencionado, en el que se acordó remitirles la petición
24 del licenciado Jorge Alberto Guzmán Urquilla, Juez de Instrucción de San Francisco Gotera, Morazán, sobre
25 la causa penal que se lleva en dicho tribunal con número doscientos treinta ocho/un mil novecientos
26 noventa, conocida como la “Masacre El Mozote y Lugares Aledaños”; en tal sentido, el doctor Martínez
27 Vásquez, detalla una serie de razones por las cuales expresa que el Instituto de Medicina Legal, no tiene
28 dentro de su competencia legal, la realización de las actividades solicitadas por el señor Juez licenciado
29 Guzmán Urquilla; sin embargo, manifiesta que el Consejo Directivo en la sesión relacionada tomo el acuerdo
30 de comunicar que canalizará la solicitud remitiéndola a la Unidad Técnica de Atención Integral a Víctimas y
31 Género del Órgano Judicial, por ser este la entidad que garantiza los derechos a las víctimas dentro de un

1 proceso judicial, a fin de que tome las providencias respectivas para los efectos legales consiguientes. El
2 Pleno, **ACUERDA: a)** Tener por recibida la nota fechada el veinte de abril próximo pasado, con referencia
3 DG-IML-cero doscientos noventa y uno-cero cuatro-dos mil veinte, suscrita por el doctor Pedro Hernán
4 Martínez Vásquez, Director del Instituto de Medicina Legal “Dr. Roberto Masferrer”; y **b)** Notificar el presente
5 acuerdo a: Director del Instituto de Medicina Legal “Dr. Roberto Masferrer”, y al Juez de Instrucción de San
6 Francisco Gotera, Morazán, para los efectos pertinentes. **Punto nueve punto dos. JEFATURAS DE LAS**
7 **UNIDADES: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIONES Y RELACIONES**
8 **PÚBLICAS, PRESENTA INFORME EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO CIENTO OCHO DEL**
9 **REGLAMENTO DE LA LEY DEL CONSEJO NACIONAL DE LA JUDICATURA Y DEL PLAN ANUAL DE**
10 **TRABAJO DOS MIL VEINTE, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DOS MIL VEINTE.** El
11 Secretario Ejecutivo, somete a consideración los memorandos con sus anexos, recibidos entre el nueve y el
12 veintidós de los corrientes, con referencias UTS/C/cero diez/dos mil veinte, UAIP/SE/cuarenta y uno/dos mil
13 veinte y UCRRPP/SE/UTPD/CUARENT-DOMICcero tres/dos mil veinte, suscritos por los/la licenciados/a
14 Carlos Wilfredo García Amaya, Consejal y quien fungiere como Jefe Interino Ad-honorem de la Unidad
15 Técnica de Selección, José Manuel Archila, Oficial de Información e Hilda del Carmen Quijano de Guardado,
16 Jefa de la Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas, respectivamente; quienes en base a lo
17 establecido en el artículo ciento ocho del Reglamento de la Ley del Consejo Nacional de la Judicatura,
18 presentan el informe de cumplimiento de la programación y seguimiento de objetivos estratégicos y
19 operativos, correspondiente al primer trimestre del dos mil veinte. El Pleno, **ACUERDA: a)** Tener por
20 recibidos los memorandos y anexos, recibidos entre el nueve y el veintidós de los corrientes, con referencias
21 UTS/C/cero diez/dos mil veinte, UAIP/SE/cuarenta y uno/dos mil veinte y UCRRPP/SE/UTPD/CUARENT-
22 DOMICcero tres/dos mil veinte, suscritos por los/la licenciados/a Carlos Wilfredo García Amaya, Consejal y
23 quien fungiere como Jefe Interino Ad-honorem de la Unidad Técnica de Selección, José Manuel Archila,
24 Oficial de Información e Hilda del Carmen Quijano de Guardado, Jefa de la Unidad de Comunicaciones y
25 Relaciones Públicas, respectivamente; **b)** Remitir copia de los memorandos y sus anexos, a la Unidad
26 Técnica de Planificación y Desarrollo, para su estudio y análisis, debiendo presentar su dictamen
27 oportunamente al Pleno; y **c)** Notificar el presente acuerdo a: Jefe de la Unidad Técnica de Planificación y
28 Desarrollo, para los efectos pertinentes. **Punto nueve punto tres. GERENTE GENERAL PRESENTA**
29 **INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y**
30 **PRESUPUESTARIOS.** El Secretario Ejecutivo, somete a consideración, el memorando y anexo, fechado el
31 dieciocho de junio del año en curso, con referencia GG/PRESID/ciento veinte/dos mil veinte, suscrito por la

1 licenciada Vilma Elizabeth Cruz de Martínez, Gerente General, quien en cumplimiento al artículo treinta y
2 uno de la Ley del Consejo Nacional de la Judicatura, que establece que el Gerente General colaborará con
3 el Presidente del Consejo en la ejecución de los acuerdos, resoluciones y orientaciones financieras y
4 presupuestarias del Pleno; artículo veinticinco literales a y b) del Reglamento de la Ley del Consejo Nacional
5 de la Judicatura y en cumplimiento al Plan Anual de Trabajo de la Gerencia General, Objetivo Operativo dos
6 (OP2) Administrar el Sistema Gerencial de Seguimiento de Acuerdos Administrativos, Financieros y
7 presupuestarios, con indicador operativo (OI) “ Informe Semestral”, programado para el período enero-
8 junio/dos mil veinte, remite el informe correspondiente al primer semestre del presente año, mediante el cual
9 se puede establecer que al quince de junio del corriente año, se han procesado en el sistema de
10 seguimiento desde el uno de enero del año dos mil dieciocho, la cantidad de novecientos cuarenta y dos
11 acuerdos de Pleno, comunicados por Secretaría Ejecutiva a la Gerencia General, habiéndose cumplido el
12 noventa y ocho punto noventa y cuatro por ciento, estando en proceso dos del año dos mil dieciocho; uno
13 del año dos mil diecinueve y siete del año dos mil veinte; siendo importante resaltar el alto índice de
14 cumplimiento; sin embargo, el informe contiene acuerdos aún en proceso de cumplirse, es decir que en el
15 Sistema de seguimiento la Unidad organizativa correspondiente no ha registrado avances ni su
16 cumplimiento, según se detalla en anexos que forman parte de este punto; lo cual hace del conocimiento a
17 la vez que solicita que el Pleno de por recibido y cumplido el OPdos en lo referente al informe semestral
18 establecido en el Plan Anual de Trabajo de la Gerencia General y se gire nuevamente instrucciones a la
19 Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo y a la Comisión Institucional de Ética, que aún no cumplen los
20 acuerdos correspondientes al año dos mil dieciocho. En relación al acuerdo contenido en el punto cuatro
21 punto dos del acta de la sesión cuarenta y siete-dos mil diecinueve, celebrada el diecisiete de diciembre del
22 año dos mil diecinueve, en el que se instruye a la Gerencia continuar la búsqueda de un local para reanudar
23 las actividades en la sede regional de Santa Ana, respetuosamente la licenciada Cruz de Martínez, requiere
24 que esta se posponga durante el año en curso, por el alto riesgo que esta actividad representa ante la
25 posibilidad de contagio de la Pandemia COVID-diecinueve, y se le autorice retomarla en enero del año dos
26 mil veintiuno. El Pleno al revisar el contenido del informe de la Gerencia General, desea destacar los
27 siguientes aspectos: I) En primer lugar, en cuanto a los acuerdos pendientes de cumplimiento de dos mil
28 dieciocho, en esta sesión se conocerá el relativo a la actualización del Manual de Organización; quedando
29 únicamente pendiente el de la emisión del Código de Ética Institucional, cuyo responsable es la Comisión de
30 Ética Institucional; ente que debido a la situación de reactivación en que nos encontramos no permitiría la
31 reunión a corto plazo de tal ente, por lo que resulta dable delegar la responsabilidad de la revisión y

1 corrección del Proyecto de Código de Ética Institucional a la Jefa de la Unidad Técnica Jurídica, quien es
2 miembro de la referida comisión y podría solventar el asunto pendiente; y II) En lo relativo al cumplimiento
3 del punto cuatro punto de la sesión cuarenta y siete –dos mil diecinueve, celebrada el día diecisiete de
4 diciembre de dos mil diecinueve; el Pleno considera que dada la situación que vive actualmente el país
5 resultará difícil la pronta identificación de un inmueble para el funcionamiento de la Sede Regional de Santa
6 Ana, por lo que no se ve viable que este asunto se postergue y retome hasta enero de dos mil veintiuno.
7 Luego de haberse generado el espacio para la discusión y deliberación respectiva, el Pleno **ACUERDA: a)**
8 Tener por recibido el memorando y anexo, fechado el dieciocho de junio del año en curso, con referencia
9 GG/PRESID/ciento veinte/dos mil veinte, suscrito por la licenciada Vilma Elizabeth Cruz de Martínez,
10 Gerente General; **b)** Tener por recibido y cumplido el Objetivo Operativo dos (OP2) en lo referente al informe
11 semestral establecido en el Plan Anual de Trabajo de la Gerencia General; **c)** Delegar a la licenciada Mirna
12 Eunice Reyes Martínez, Jefa de la Unidad Técnica Jurídica para que retome la revisión, corrección y
13 redacción del Código de Ética Institucional, del cual deberá presentar una propuesta al Pleno en un plazo no
14 mayor de diez días hábiles contados a partir del siguiente a la notificación de este acuerdo; **d)** Instruir a la
15 Gerente General para que continúe en la búsqueda e identificación de un inmueble para el funcionamiento
16 de la Sede Regional de Santa Ana; **e)** Ratificar el acuerdo en esta misma sesión; y **f)** Notificar el presente
17 acuerdo a: Gerente General, Jefa de la Unidad Técnica Jurídica, Jefe de la Unidad Técnica de Planificación
18 y Desarrollo y a la Comisión de Ética Institucional del Consejo Nacional de la Judicatura, para los efectos
19 pertinentes. **Punto nueve punto cuatro. DIRECTORA DE LA ESCUELA DE CAPACITACIÓN JUDICIAL**
20 **PRESENTA INFORME DE ACCIONES REALIZADAS.** El Secretario Ejecutivo, somete a consideración la
21 nota fechada el veintitrés de junio del corriente año, con referencia ECJ-D-ciento treinta y dos/dos mil veinte,
22 suscrita por la máster Dania Elena Tolentino Membreño, Directora de la Escuela de Capacitación Judicial
23 “Doctor Arturo Zeledón Castrillo”, a través de la cual presenta el informe sobre las acciones realizadas,
24 respecto a suspensiones y cambios de fechas, sedes y capacitadores/as, en las actividades previamente
25 aprobadas por el Pleno, para el primer trimestre del presente año. Luego de la discusión y deliberación
26 respectiva, el Pleno, **ACUERDA: a)** Tener por recibida la nota fechada el veintitrés de junio del corriente
27 año, con referencia ECJ-D-ciento treinta y dos/dos mil veinte, suscrita por la máster Dania Elena Tolentino
28 Membreño, Directora de la Escuela de Capacitación Judicial; **b)** Ratificar lo efectuado, respecto a
29 suspensiones y cambios de fechas, sede y capacitadores/as, en las actividades previamente aprobadas por
30 el Pleno, para el primer trimestre del año en curso, según se detalla en la nota que forma parte de este
31 acuerdo; y **c)** Notificar el presente acuerdo a: Gerente General, y a la Directora de la Escuela de

Pleno CNJ - Acta 14-2020
30 de junio de 2020

1 Capacitación Judicial “Doctor Arturo Zeledón Castrillo”, para los efectos pertinentes. **Punto diez. VARIOS.**
2 **Punto diez punto uno. JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO REMITE**
3 **PARA CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL CONSEJO**
4 **NACIONAL DE LA JUDICATURA.** El Secretario Ejecutivo somete a la consideración, el memorando
5 fechado veintinueve de junio de dos mil veinte, con referencia UTPD/PLENO/veinticuatro/dos mil veinte,
6 suscrito por el licenciado Pedro Antonio Recinos Jovel, Jefe de la Unidad Técnica de Planificación y
7 Desarrollo, mediante el cual remite para conocimiento y posterior aprobación el Manual de Organización del
8 Consejo Nacional de la Judicatura, que incluye el organigrama de la Escuela de Capacitación Judicial
9 “Doctor Arturo Zeledón Castrillo”, conforme a los Estatutos, así como, al Departamento de Gestión
10 Documental y Archivo Institucional del Consejo, en el caso del Área de Medio Ambiente, ésta no fue
11 desarrollada en el Manual ya que aún no es unidad, pues actualmente funciona como Comité, agregando
12 que se ha contemplado su incorporación en el recién aprobado Organigrama Institucional contenido en el
13 Manual que presenta. La propuesta de Manual que se remite y ha elaborado la Unidad Técnica de
14 Planificación y Desarrollo, ha sido posible con la colaboración de todas las demás Unidades Organizativas
15 del Consejo. Refiere el Jefe de la Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo que se están gestionando las
16 firmas y sellos de las Jefaturas de Unidades y Encargados de Áreas en la parte del Manual que compete a
17 cada una de ellas, lo cual se espera tener solventado la próxima semana. El Pleno, **ACUERDA: a)** Tener por
18 recibido el memorando y anexo, fechado veintinueve de junio de dos mil veinte, con referencia
19 UTPD/PLENO/veinticuatro/dos mil veinte, suscrito por el licenciado Pedro Antonio Recinos Jovel, Jefe de la
20 Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo; **b)** Remitir el Proyecto de Manual de Organización del Consejo
21 Nacional de la Judicatura, a la Comisión de Planificación, Estudios e Investigaciones para su estudio y
22 análisis; debiendo posteriormente informar lo correspondiente al Pleno; y **c)** Encontrándose presente la
23 señorita Consejal licenciada Gloria Elizabeth Alvarez Alvarez, Coordinadora de la Comisión de Planificación,
24 Estudios e Investigaciones, quedo notificada del presente acuerdo, el cual deberá comunicarse a: Gerente
25 General, Jefe de la Unidad Técnica de Planificación y Desarrollo y al Jefe de la Unidad de Auditoría Interna,
26 para los efectos pertinentes. Así concluida la agenda, la Señora Presidenta dio por finalizada la sesión a las
27 doce horas con cinco minutos de este día, y no habiendo más que hacer constar, se cierra la presente acta
28 que firmamos.

29

30

31

Pleno CNJ - Acta 14-2020
30 de junio de 2020

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26

DRA. (H.C.) MARÍA ANTONIETA JOSA DE PARADA
PRESIDENTA

LIC. CARLOS WILFREDO GARCÍA AMAYA

LIC. SANTOS CECILIO TREMINIO SALMERÓN

LICDA. MARÍA PETRONA CHÁVEZ SOTO

LICDA. GLORIA ELIZABETH ALVAREZ ALVAREZ

LICDA. DORIS DEYSI CASTILLO DE ESCOBAR

LIC. ALCIDES SALVADOR FUNES TEOS

JOSÉ ELENILSON NUILA DELGADO
SECRETARIO EJECUTIVO