

## INFORME ANUAL 2019

### 1. Actividades Principales:

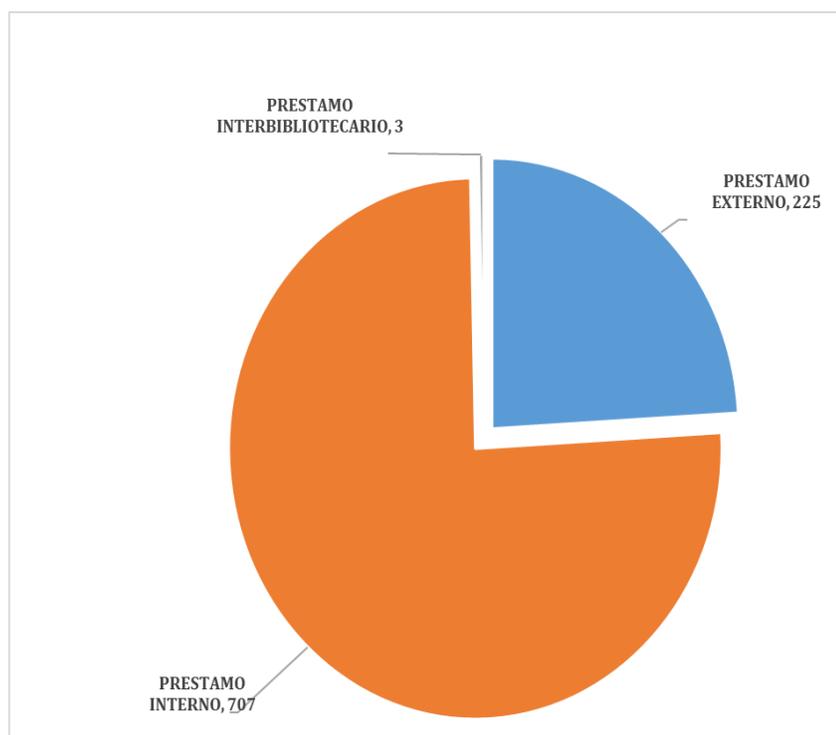
1. Meta: Usuarios atendidos por Biblioteca durante el año 2019 (préstamo externo e interno de material bibliográfico)

1. Servicios de Préstamos Externo e Interno durante el año 2019.

(Del 18 al 23 de diciembre y del 3 al 31 de enero 2019 se realiza inventario general en las Sedes Regionales San Miguel y Santa Ana y Biblioteca Central).

### Prestamos de material bibliográfico 2019

TIPO DE PRESTAMO 2019	En	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agto	Sept	Oct	Nov	Dic	TOTAL
EXTERNO		16	25	17	46	12	18	26	20	21	16	8	225
INTERNO		11	205	43	67	52	42	68	55	63	79	22	707
INTERBIBLIOTECARIO										2	1		3
TOTAL		27	230	60	113	64	60	94	75	86	96	30	935



En el cuadro y grafico superior se observa la cantidad de préstamos externos e internos hechos por biblioteca en cada mes durante el año 2019, Préstamos externos 225; préstamos internos 707, Interbibliotecario 3 haciendo un total de 935 préstamos en el 2019. Mostrando mayor afluencia de préstamos en los siguientes meses: marzo con 230 préstamos representando el (24.6%), mayo con 113 préstamos representando el (12.1%), noviembre con 96 préstamos representando el (10.1%), agosto 94 préstamos representando el (10%), octubre con 86 préstamos representando el (9.2%).

### **AREAS TEMÁTICAS CONSULTADAS 2019**

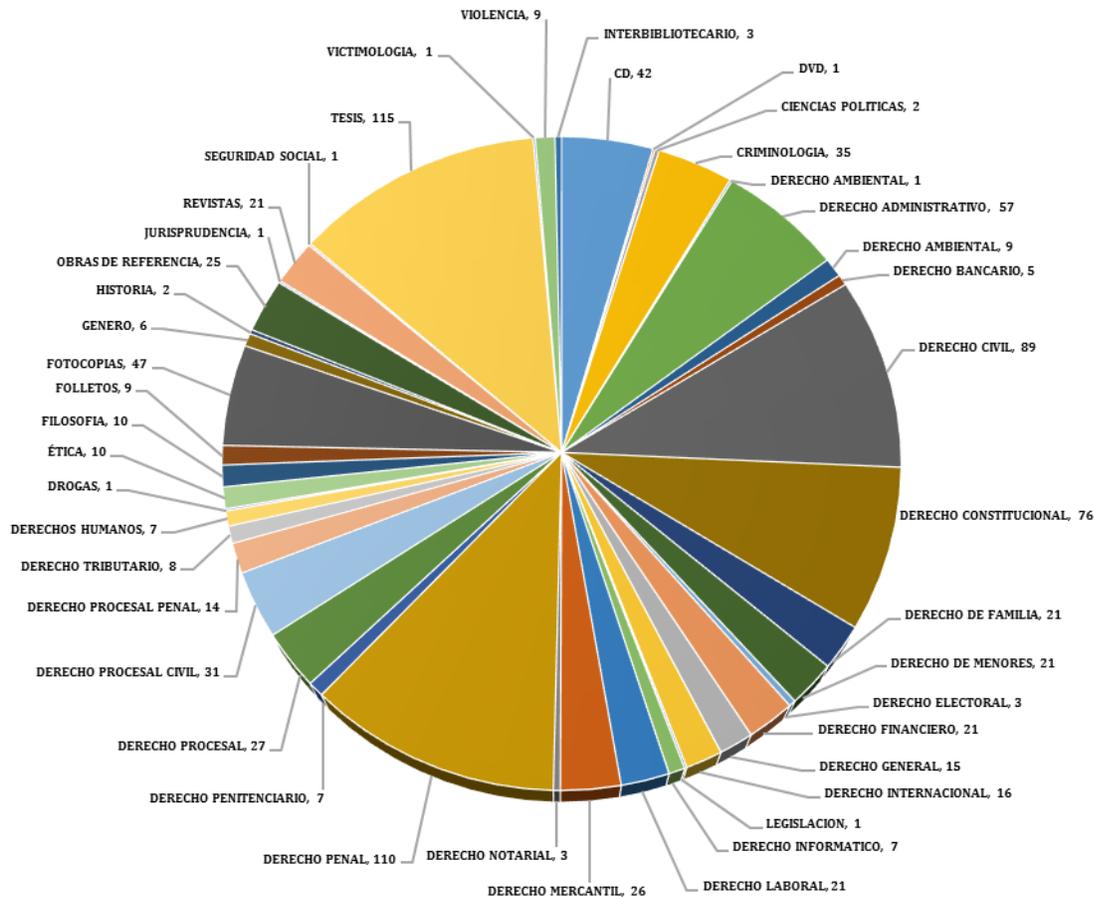
<b>Área Temática</b>	<b>TOTAL</b>
<b>CD</b>	42
<b>DVD</b>	1
<b>CIENCIAS POLITICAS</b>	2
<b>CRIMINOLOGIA</b>	35
<b>DERECHO AMBIENTAL</b>	1
<b>DERECHO ADMINISTRATIVO</b>	57
<b>DERECHO AMBIENTAL</b>	9
<b>DERECHO BANCARIO</b>	5
<b>DERECHO CIVIL</b>	89
<b>DERECHO CONSTITUCIONAL</b>	76
<b>DERECHO DE FAMILIA</b>	21
<b>DERECHO DE MENORES</b>	21

<b>DERECHO ELECTORAL</b>	3
<b>DERECHO FINANCIERO</b>	21
<b>DERECHO GENERAL</b>	15
<b>DERECHO INTERNACIONAL</b>	16
<b>LEGISLACION</b>	1
<b>DERECHO INFORMATICO</b>	7
<b>DERECHO LABORAL</b>	21
<b>DERECHO MERCANTIL</b>	26
<b>DERECHO NOTARIAL</b>	3
<b>DERECHO PENAL</b>	110
<b>DERECHO PENITENCIARIO</b>	7
<b>DERECHO PROCESAL</b>	27
<b>DERECHO PROCESAL CIVIL</b>	31
<b>DERECHO PROCESAL PENAL</b>	14
<b>DERECHO TRIBUTARIO</b>	8
<b>DERECHOS HUMANOS</b>	7
<b>DROGAS</b>	1
<b>ÉTICA</b>	10
<b>FILOSOFIA</b>	10
<b>FOLLETOS</b>	9
<b>FOTOCOPIAS</b>	47
<b>GENERO</b>	6
<b>HISTORIA</b>	2

<b>OBRAS DE REFERENCIA</b>	25
<b>JURISPRUDENCIA</b>	1
<b>REVISTAS</b>	21
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	1
<b>TESIS</b>	115
<b>VICTIMOLOGIA</b>	1
<b>VIOLENCIA</b>	9
<b>INTERBIBLIOTECARIO</b>	3
<b>TOTAL</b>	<b>935</b>

En la tabla se muestra la cantidad de veces que fue consultada cada una de las áreas temáticas durante el año 2019, haciendo un total de 935 áreas temáticas consultadas

## AREAS TEMÁTICAS CONSULTADAS 2019



En la tabla y gráfico superiores se muestra las veces que fueron consultadas cada una de las áreas temáticas siendo las más consultadas durante el año 2019 las siguientes: en primer lugar, tesis con 115 préstamos, segundo lugar derecho penal con 110 préstamos, tercer lugar derecho civil con 89 préstamos, cuarto lugar derecho constitucional con 76 préstamos, quinto lugar derecho administrativo con 57 préstamos, sexto lugar fotocopias con 47 préstamos, séptimo lugar CD-ROM con 42 préstamos y octavo lugar criminología con 35 préstamos.

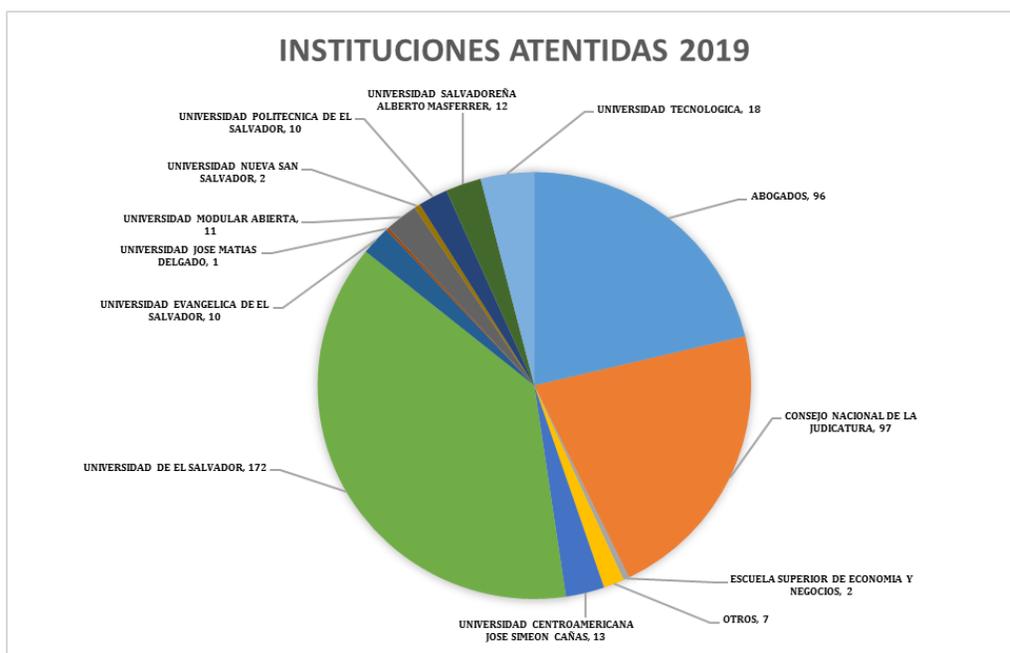
### 1.2. Usuarios de las Distintas Instituciones Atendidos durante el año 2019

El siguiente cuadro y gráfico inferior se reflejan todas las visitas hechas por los usuarios de las distintas instituciones que visitaron la biblioteca durante el 2019 haciendo un total 451 visitas. Siendo las más asiduas, en primer lugar, UES con 172 visitas; en segundo lugar, CNJ con 97 visitas; tercer lugar Abogados con 96 visitas. De los cuales 223 fueron hombres y 228 mujeres.

### Usuarios de las distintas instituciones atendidos durante el año 2019

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agto	Sept	Oct	Nov	Dic	TOTAL
<b>ABOGADOS</b>	0	2	12	4	13	4	10	6	15	12	14	4	96
<b>CONSEJO NACIONAL DE LA JUDICATURA</b>		9	12	13	14	3	8	9	7	13	7	2	97
<b>ESCUELA SUPERIOR DE ECONOMIA Y NEGOCIOS</b>			2										2
<b>OTROS</b>			1					1	1		4		7
<b>UNIVERSIDAD CENTROAMERICANA JOSE SIMEON CAÑAS</b>			3	3	5	2							13
<b>UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR</b>		1	71	6	32	30	6	7	9	4	6		172
<b>UNIVERSIDAD EVANGELICA DE EL SALVADOR</b>		2						8					10
<b>UNIVERSIDAD JOSE MATIAS DELGADO</b>			1										1
<b>UNIVERSIDAD MODULAR ABIERTA</b>				4					3		4		11
<b>UNIVERSIDAD NUEVA SAN SALVADOR</b>				2									2
<b>UNIVERSIDAD POLITECNICA DE EL SALVADOR</b>					5	1			1		3		10

UNIVERSIDAD SALVADOREÑA ALBERTO MASFERRER			5					6			1		12
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA					1		2	8	2			5	18
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>107</b>	<b>32</b>	<b>70</b>	<b>40</b>	<b>26</b>	<b>45</b>	<b>38</b>	<b>29</b>	<b>39</b>	<b>11</b>	<b>451</b>



### Estadística por Género durante al año 2018

<b>Estadística por Género</b>	
<b>Hombres</b>	<b>223</b>
<b>Mujeres</b>	<b>228</b>
<b>Total</b>	<b>451</b>



Direc. Eléct.		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55
VHS		2	8										10
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>37</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>373</b>

### 2.3. Proceso Físico:

PROCESO FISICO 2019													
Clase /Proc.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sept.	Oct	Nov	Dic	TOTAL
Viñ. Ubicación	0	37	23	36	7	18	122	14	20	32	112	11	<b>432</b>
Fichas de libros		13	3	11		1	36	1	5	15	35		120
Bolsillos		13	3	11		1	36	1	5	15	35		120
Código de Barras		85	87	75	32	39	122	15	25	60	158	23	721
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>148</b>	<b>116</b>	<b>133</b>	<b>39</b>	<b>59</b>	<b>316</b>	<b>31</b>	<b>55</b>	<b>122</b>	<b>340</b>	<b>34</b>	<b>1,393</b>

En total se elaboraron 1,393 procesos físicos: 432 Viñetas de ubicación; 120 Fichas de libros; 120 bolsillos; 721 Códigos de barra incluye Biblioteca Central y las dos Sedes Regionales San Miguel y Santa Ana.

### 3. Enriquecimiento del Acervo Bibliográfico (Donación)

En el cuadro inferior se refleja el tipo de material y la cantidad recibida en donación en biblioteca durante el año 2019.

DONACIONES RECIBIDAS 2019	
Tipo de Material	Total
Libros	<b>65</b>
Revistas	<b>15</b>
Boletines	<b>10</b>
Tesis	<b>4</b>
Fotocopias	<b>31</b>
CD-ROM	<b>49</b>
Informe Anual	<b>4</b>
Memorias	<b>5</b>
<b>TOTAL</b>	<b>183</b>

En el cuadro superior se refleja la cantidad de los distintos documentos recibidos en Biblioteca Central a través de donaciones; 65 son libros (siendo este el material inventariable); 15 revistas; 10 boletines, 4 tesis, 31 fotocopia, 49 CD-ROM, 5 memorias y 4 informes anuales; en total 183 documentos recibidos en biblioteca.

(En los dos cuadros inferiores se reflejan lo enviado a las bibliotecas Sedes Regionales de San Miguel y Santa Ana. Nota (En el año 2019 no hubo compra de nuevo material bibliográfico, pero sí se llevó acabo el trámite administrativo por parte de biblioteca, para cumplir con uno de los puntos del PAT).

**Documentos enviados a la biblioteca Sede Regional San Miguel en el 2019**

Tipo de Material. San Miguel	Total
Libros	11
Revistas	1
Folletos	1
CD-ROM	33
<b>Total</b>	<b>46</b>

**Donaciones enviadas a la biblioteca Sede Regional Santa Ana 2019**

Tipo de Material	Total
Libros	10
CD-ROM	33
Folletos	1
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>

#### 4. Biblioteca Virtual.

Se buscaron y clasificaron 55 direcciones electrónicas de material bibliográfico a texto completo de forma gratuita para la alimentación de la Biblioteca Virtual. Fueron enviadas mensualmente por Correo Electrónico a todo el personal del CNJ para que estas puedan ser consultadas por todos los usuarios del Consejo.

#### 5. Conservación del Material Bibliográfico. (Empastado)

4. El día 14 de junio se recibió a entera satisfacción el empastado de los 100 documentos que se encontraban deteriorados por el uso; dando cumplimiento a la meta establecida.

Para lo cual:

1. Se revisa la colección para seleccionar el material que está deteriorado
2. Luego se elabora el listado para solicitar la autorización del empastado
3. Cuando está aprobado el empastado se entrega el material al proveedor.

#### 6. Videoteca.

<b>Videoteca 2019</b>	
<b>Meses</b>	<b>TOTAL</b>
CD- ROM Catalogados	<b>146</b>
VHS Catalogados	<b>8</b>
CD-ROM Ingresados a la base- (para catalogo en línea)	<b>77</b>
VHS ingresados	<b>10</b>
CD-ROM Recibidos	<b>49</b>
CD prestados	<b>42</b>
DVD Prestados	<b>1</b>
VHS Prestados	<b>10</b>
<b>TOTAL</b>	<b>342</b>

En el 2019 se catalogaron 146 CD-ROM, 8 VHS.

Ingresaron a la Base de Datos para la alimentación de la Videoteca 77 CD-ROM y 10 VHS.

Material consultado por los usuarios que visitaron la biblioteca en el 2019 tenemos: 42 CD-ROM y 1 DVD y 10 VHS.

En donación se recibieron 49 CR-ROM.

## 7. Usuarios morosos.

El siguiente cuadro muestra la cantidad de usuarios de las distintas instituciones, que no cumplieron con la entrega del material bibliográfico prestado en la fecha estipulada, durante el 2019, solamente hubo 11 usuarios morosos.

Morosos por Institución	Cantidad
CNJ	6
ABOGADOS	5
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

Un día después de la fecha de vencimiento del préstamo Material Bibliográfico:

1. Se le llama por teléfono al usuario (Si la persona a la que se le llama no se encuentra, se le deja el recado y se anota en la boleta en nombre de la persona que recibió la llamada).
2. Si el usuario no responde a esta primera llamada se insiste hasta tres veces más.
3. Cuando el usuario no responde después de una semana, se le pide ayuda a los Jefes de las Bibliotecas, por vía telefónica para que nos apoyen para recuperación del Material Bibliográfico prestado.
4. Si en un dado caso el usuario no responde, sería necesario contar con el apoyo del Director de la Escuela de Capacitación Judicial “Dr. Arturo Zeledón Castrillo, para que él envíe una nota Institucional para la recuperación del material.

## 8. Otras Actividades.

### 1º Trimestre

-Elaboración y envío de:

Informe de inventario general 2018 a: Dirección, Subdirección, Administración Académica de la ECJ (por correo electrónico).

Informe anual para Memoria del CNJ

Elaboración y envío de Memoria julio-diciembre 2018 a enero- julio 2019, para Unidad de Comunicaciones.

Informes mensuales (enero-diciembre 2019) (en total 12)

-Elaboración y envío de Boletines:

\*Nuevas adquisiciones (mensuales enero-diciembre en total 12)

\*Otros temas de Interés (trimestral total 4)

\*Direcciones electrónicas de libros a texto completo de forma gratuita en Internet (12 en total)

Envío de listas de material bibliográfico existente en biblioteca del área Derecho Penal y Constitucional. (4 en total)

-Búsqueda de caratulas en Internet para preparación y envío de boletines

-Asistencia del personal a capacitación sobre Ley de Procedimientos Administrativos (LPA) del CNJ.

-Colaboración con el inventario de Activo Fijo

-Solicitud de 3 lámparas de emergencia

-Preparación y envío de presupuesto de las 3 bibliotecas (25-02-2019) a Dirección, Subdirección y Administración Académica.

-Modificación memoria Jul-Dic. 2017; Enero-sept. 2018, para comunicaciones.

-Búsqueda en Internet de bibliografía para elaborar lista para la compra de libros de acuerdo a las áreas temáticas impartidas por la ECJ.

-Envío de lista de material bibliográfico para la selección de compra al Director de la ECJ 14-03-2019

-Evaluación del personal de Biblioteca enviado al Director ECJ el 06-03-2019

-Envío de solicitud para empastado de 100 libros 11-03-2019

-Recordatorio a usuarios morosos por teléfono y por correo electrónico

-Ingreso de donaciones de Biblioteca de la CSJ (Sellado y rotulado del material)

-Revisión de base de datos.

## **2º. Trimestre**

-Segunda parte del Seminario Coaching para jefaturas del Consejo Nacional de la Judicatura; dirigido por el Lic. Iván Alvarado Meléndez, el día 1º. De junio de 2019 de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

- Capacitación “Taller de fortalecimientos de habilidades y destrezas en la transversalización de género” viernes 7 de junio 2019 de 8.00 a.m. a 4:00 p.m.
- Licda. Sara Martínez Pineda, Capacitación sobre medio Ambiente el día viernes 14 de junio de 2019.
- Búsqueda de carátulas en Internet para el boletín del segundo trimestre 2019 y para la lista de Derecho penal, existente en biblioteca.
- De 9.30 a 10.30 a.m. entrevista sobre Trabajo por competencias.
- Día 25 de junio llenado de formulario de **ISBN y elaboración de ficha bibliográfica de la obra “Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia. Normativa Nacional e Internacional Relacionada. Tomo I**
- Se llevó la solicitud del ISBN, ante la agencia para su trámite el día jueves 27 de junio de 2019.
- Con fecha 08-05-2019, se envió lista de compra a Dirección para última revisión
- Elaboración y envío de solicitud de compra de material bibliográfico por medio Memorándum ECJ-D/B-06/2019 a Dirección, Sub-dirección y Sección Administrativa. para compra 2019.
- Asistencia a capacitación el 31 de mayo -3 de junio 2019 sobre “Coaching para jefaturas del Consejo Nacional de la Judicatura”
- Elaboración de lista sobre material bibliográfico en el área de penal
- Búsqueda y elaboración de lista de libros para empastado 2019
- Entrega de 100 documentos al empastador, cotejando Título, Autor, Clasificación, No. de inventario, etec el 12 de abril de 2019
- Envío de solicitud para dos computadoras nuevas e impresora matricial para uso de los usuarios
- Información de Referencia por teléfono
- Donación de material bibliográfico deteriorado o mojado entregado por bodega general del CNJ, a biblioteca para ser donados a usuarios que hacen uso de los servicios de biblioteca.

### **3º. Trimestre**

- Envío de lista sobre violencia de género a Lic. Castaneda.

- Envío del Manual de Compra y Procesos Técnicos a Coordinación Administrativa
- Envío de reclamo de material bibliográfico atrasado por correo a usuarios morosos
- Participación en capacitación de los programas Excel y PowerPoint Básicos
- Participación a capacitaciones y eventos: - “Causas de violencia de género” 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
- Asistencia a charla sobre “Lucha contra la Corrupción desde el enfoque ciudadano” de 8:00 a 10:00 a.m.
- Asistencia en los Tres años de Gestión del Pleno del Consejo Nacional de la Judicatura. 26-09-2019
- Asistencia a la obra de teatro “Algún día” ofrecida por el grupo de teatro “La Cachada”, 27-09-2019
- Solicitud de material bibliográfico editado por el CNJ. (Ley de protección integral de la niñez y adolescencia. Normativa nacional e internacional relacionada. Edición 2019) 5 ejemplares para cada una de las bibliotecas (15).
- Solicitud de reparación de Impresora Multifuncional HP Office Jet Pro 8610 con No. de A.F. 0009054, el 24 de septiembre de 2019.
- Solicitud de 2 computadoras para uso de los usuarios de biblioteca (8-09-2019)
- Servicio de Referencia búsqueda de información en Internet sobre el tema Extinción de dominio, para Lic. Escalante.
- Préstamo Interbibliotecario con la biblioteca de la CSJ. 16-09- 2019.
- Elaboración de ficha para ISBN de la obra “El Actual derecho de familia desde la plataforma internacional”. (Pendiente me entreguen documentos para el tramite)

#### **4º. Ttimestre**

- Direcciones electrónicas (3) (octubre-diciembre) sobre violencia de género a Lic. Castaneda.
- Se tramitaron 3 ISBN en el cuarto trimestre.
- Búsqueda en internet de libros a texto completo para ser enviados por correo a todo el personal del CNJ, cada semana (Como libro de la Semana); para tratar de hacer una biblioteca activa utilizando la tecnología

-solicitud y envió de información a través del portal de transparencia de la Asamblea Legislativa sobre las actas de discusión sobre la creación del CNJ-ECJ.

-Participación a capacitaciones y eventos: “Conmemoración de los 25 años de la Jurisdicción de Familia”. (salón FEPADE)

“Ética Gubernamental”

“Riesgos Institucionales” Unida Técnica de Planificación, Aula A del CNJ de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Licda. Ivon de Henríquez.

“Capacidad de Investigación, Aula A del CNJ de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Licda. Sara Martínez Pineda.

Inventario general a partir del 18 al 23 de diciembre 2019 y del 3 al 31 de enero 2020 (Incluyendo las dos Sedes Regionales)

-Solicitud de material bibliográfico editado por el CNJ. (“El actual derecho de familia desde la plataforma internacional”, Autora Dra. Adriana Dryzin de Klor Edición 2019) 5 ejemplares para cada una de las bibliotecas (15).

-Préstamo Interbibliotecario con la biblioteca de la CSJ